



CITTÀ DI MARCIANISE

PROVINCIA DI CASERTA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N. 84 del 17-03-2017

Oggetto: *Modifica del Regolamento Uffici e Servizi*

L'anno duemiladiciassette, il giorno diciassette del mese di marzo, alle ore 11:00, nella sala delle adunanze della Casa Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, convocata come per legge, nelle persone dei Signori:

Velardi Antonello	Sindaco	Presente
Letizia Angela	Vice Sindaco	Presente
Marino Concetta	Assessore	Presente
Musone Angelo	Assessore	Presente
Laurenza Cinzia	Assessore	Assente
Rossano Tommaso	Assessore	Presente
Salzillo Nicola	Assessore	Presente
Trombetta Gabriele	Assessore	Assente

Presenti: 6

Assenti: 2

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Onofrio Tartaglione, incaricato della redazione del presente verbale.

Presiede l'adunanza Antonello Velardi, in qualità di Sindaco, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a trattare l'argomento in oggetto

Oggetto: Modifica del Regolamento Uffici e Servizi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Invita la Giunta comunale ad approvare la seguente proposta di deliberazione sulla quale sono stati espressi i pareri anch'essi sotto riportati

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;
Visti i Decreti Sindacali con i quali si è provveduto ad individuare i responsabili dei servizi, abilitati ad assumere atti di gestione;

Richiamato il vigente Regolamento Com.le Uffici e Servizi e dato atto che lo stesso, ormai datato, necessita di un profondo aggiornamento per adeguarlo ai successivi sviluppi normativi;
Considerato necessario nelle more di un aggiornamento complessivo intervenire sulle norme che regolano la sostituzione dei responsabili di settore e/o del servizio come dettate dall'art. 25 del richiamato regolamento, di seguito riportato:

Articolo 25 - Sostituzione del Responsabile di Settore e/o del Servizio

1. La responsabilità del Settore e/o di un servizio, in caso di vacanza o di assenza del titolare può essere assegnata "ad interim", per un periodo di tempo determinato, eventualmente rinnovabile, rispettivamente ad altro Dirigente o Funzionario di pari categoria e profilo professionale del medesimo Settore o di Settore diverso.

2. In caso di vacanza o di assenza del responsabile di Settore e/o del responsabile di servizio, le mansioni relative possono anche essere transitoriamente assegnate a dipendenti di categoria e profilo funzionale immediatamente inferiore, con l'osservanza delle condizioni e modalità previste dalla normativa vigente in materia.

3. Qualora non sia possibile, o non sia ritenuto utile, procedere alla sostituzione dei Responsabili secondo le modalità previste dai precedenti commi, le funzioni possono essere affidate dal Sindaco al Direttore Generale se nominato, od al Segretario Generale se nominato anche Direttore Generale.

Ritenuto dover apportare le seguenti modifiche:

- comma 1. aggiungere dopo la parola "diverso" il seguente periodo "L'incaricato conserva il trattamento economico corrispondente alla posizione ricoperta in via continuativa e quanto previsto dai CCNL e dalla contrattazione aziendale integrativa.";

- comma 2. eliminare l'intero comma giacché negli anni scorsi la sua, inutile, (mala)applicazione ha comportato un gravoso ed improduttivo contenzioso da parte del personale incaricato;

- comma 3. Sostituire con il seguente "2. Nelle more dell'assegnazione "ad interim" ovvero qualora non sia possibile, o non sia ritenuto utile, procedere alla sostituzione dei Responsabili secondo la modalità prevista dal precedente comma, le funzioni sono svolte temporaneamente dal Segretario Generale";

DATO ATTO che il presente atto non necessita di parere di regolarità contabile, non rivestendo alcun aspetto che direttamente o indirettamente presenti profili finanziari, economici o contabili, comportando anzi un risparmio;

Propone di DELIBERARE

Modificare per le motivazioni in premessa il vigente Regolamento Com.le Uffici e Servizi limitatamente all'art. 25 che si sostituisce con il seguente:

Articolo 25 - Sostituzione del Responsabile di Settore e/o del Servizio

1. La responsabilità del Settore e/o di un servizio, in caso di vacanza o di assenza del titolare può essere assegnata "ad interim", per un periodo di tempo determinato, eventualmente rinnovabile, rispettivamente ad altro Dirigente o Funzionario di pari categoria e profilo professionale del medesimo Settore o di Settore diverso. L'incaricato conserva il trattamento economico corrispondente alla posizione ricoperta in via continuativa e quanto previsto dai CCNL e dalla contrattazione aziendale integrativa.

2. Nelle more dell'assegnazione "ad interim" ovvero qualora non sia possibile, o non sia ritenuto utile, procedere alla sostituzione dei Responsabili secondo la modalità prevista dal precedente comma, le funzioni sono svolte temporaneamente dal Segretario Generale.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SEGRETERIA

F.to Onofrio Tartaglione

PARERI EX ART. 49 D.Lgs. 267/2000

Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 49, sulla proposta di deliberazione sopra riportata i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Il Segretario Comunale in ordine alla Regolarita' tecnica esprime parere Favorevole

Marcianise, 15-03-2017

Il Segretario Comunale
F.to Onofrio Tartaglione

LA GIUNTA COMUNALE

- ✓ Esaminata e ritenuta meritevole di approvazione la proposta di deliberazione innanzi riportata, ad oggetto: “**Modifica del Regolamento Uffici e Servizi**”;
- ✓ Dato atto che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri prescritti dall’articolo 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, espressi come riportati sulla copia allegata;

Ad unanimità di voti favorevoli e resi a norma di legge:

D E L I B E R A

Di approvare la proposta di deliberazione prima riportata, facendone proprio il relativo contenuto.
Di dichiarare, previa separata e favorevolmente unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell’articolo 134, comma 4, del DLgs. 267/2000.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

N. 430

Il sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 e che la stessa con nota prot 9011 in data odierna, è stata trasmessa, in elenco, ai capigruppo consiliari, come previsto dall'articolo 125 D.Lgs. n. 267/2000.

Marcianise, 17-03-2017

*IL Segretario Generale
F.to Onofrio Tartaglione*

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (articolo 134, comma 1, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267);

Marcianise, 17-03-2017

*IL Segretario Generale
F.to Onofrio Tartaglione*

Copia uso amm.vo dell'originale digitale ricavata automaticamente da applicazioni informatiche interne