



# CITTÀ DI MARCIANISE

## PROVINCIA DI CASERTA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N. 87 del 21-03-2017

Oggetto: *Programma triennale del fabbisogno del personale 2017 - 2019 e piano occupazionale anno 2017*

*L'anno duemiladiciassette, il giorno ventuno del mese di marzo, alle ore 09:00, nella sala delle adunanze della Casa Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, convocata come per legge, nelle persone dei Signori:*

Velardi Antonello	Sindaco	Assente
Letizia Angela	Vice Sindaco	Presente
Marino Concetta	Assessore	Presente
Musone Angelo	Assessore	Presente
Laurenza Cinzia	Assessore	Assente
Rossano Tommaso	Assessore	Presente
Salzillo Nicola	Assessore	Presente
Trombetta Gabriele	Assessore	Presente

*Presenti:* 6

*Assenti:* 2

*Partecipa alla seduta il Segretario Generale Onofrio Tartaglione, incaricato della redazione del presente verbale.*

*Presiede l'adunanza Angela Letizia, in qualità di Vice Sindaco, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a trattare l'argomento in oggetto*

**Oggetto: Programma triennale del fabbisogno del personale 2017 - 2019 e piano occupazionale anno 2017**

Assessorato: Personale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Invita la Giunta comunale ad approvare la seguente proposta di deliberazione sulla quale sono stati espressi i pareri anch'essi sotto riportati

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;  
Visto lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;  
Visti i Decreti Sindacali con i quali si è provveduto ad individuare i responsabili dei servizi, abilitati ad assumere atti di gestione;

Richiamata la deliberazione commissariale n.136 del 08/03/2016 con la quale si approvava il piano triennale del Fabbisogno del personale 2016 – 2018, poi integrato con successivi atti;

Atteso che è necessario ora procedere all'approvazione del piano triennale del Fabbisogno di personale 2017 – 2019;

Richiamati i principali riferimenti normativi vigenti:

**- in materia di programmazione del Fabbisogno di personale per gli enti locali:**

- L'art. 39, comma 1 della Legge n. 449/1997 che stabilisce che “al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482”;
- L'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.EL), da cui risulta che gli enti locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale, adeguando i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;
- l'art.6 del D.Lgs.165/2001, che disciplina la materia inerente l'organizzazione degli uffici e ha previsto che la programmazione del fabbisogno di personale sia adottata in coerenza con gli strumenti di programmazione economico – finanziaria;

**- in materia di contenimento della spesa di personale:**

- l'art.1, commi 557, 557-bis e 557-quater della Legge 296/2006 come integrato dall'art.3, comma 5-bis D.L. 90/2014, conv. in Legge n. 114/2014, che impone il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente all'entrata in vigore della disposizione di legge (Triennio 2011—2013);

**- condizioni e vincoli per le assunzioni di personale a tempo indeterminato:**

- l'art.1, comma 228 della legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) che dispone che gli enti locali “possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente;
- L'art.3, comma 6 del D.L. n. 90/2014 prevede che i limiti non si applichino alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura della quota d'obbligo;

**- condizioni e vincoli per le assunzioni di personale a tempo determinato:**

- l'art. 36 D.Lgs. 165/2001 prevede che “per rispondere ad esigenze di carattere temporaneo od eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti”;
- l'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010, che alla luce delle modifiche introdotte dall'art. 11, comma 4-bis del D.L. n. 90/2014, consente agli Enti in regola con gli obblighi di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, della legge 296/2006 l'assunzione di personale a tempo determinato o con altre forme flessibili con il solo limite del rispetto della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009;
- l'art. 16, comma 1-quater, del D.L. 113/2016 ha modificato la richiamata disposizione escludendo dall'ambito di applicazione del limite di spesa ivi previsto le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

**- ulteriori condizioni limitative in materia di assunzioni:**

- l'art. 9, comma 1-quinquies del DL 113/2016 (convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 160/2016): in base al quale in caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo;
- l'art. 1, comma 723, della Legge 28.12.2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) il quale prevede, in caso di mancato conseguimento del saldo di cui al comma 710 - cd. pareggio di bilancio che ha sostituito il patto di stabilità - nell'anno successivo a quello dell'inadempienza, il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto con soggetti privati che si configurino come elusivi della predetta disposizione;

**Considerato** che le restrizioni progressivamente introdotte dal legislatore sulla spesa del personale, stratificatesi da alcuni anni or sono, per il costante e crescente coinvolgimento degli enti locali nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, hanno messo a dura prova l'intero assetto organizzativo del Comune di Marcianise facendo registrare una diffusa situazione di carenza di personale, in particolare, per le figure professionali di vertice;

**Dato atto che il Comune di Marcianise:**

- . ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio nell'anno precedente - legge 28 dicembre 2015, n. 208 – ex patto di stabilità, come risulta dal monitoraggio al 31/12/2016;
- . che la previsione del Bilancio 2017/2019 di cui allo schema in corso di approvazione prefigura il rispetto del vincolo del pareggio di bilancio per l'anno in corso;
- . che è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'art.27 del D.L.n.66/2014;
- . che relativamente all'anno 2016 la spesa di personale risulta inferiore a quella riferita al triennio di riferimento 2011 – 2013 come risulta dall'allegato prospetto allegato sotto la lettera “A”;

- che relativamente all'anno 2017, l'importo della spesa di personale previsto nel redigendo bilancio preventivo 2017/2019 non supera quella della media del triennio 2011/2013;
- che nel rispetto delle disposizioni sopra richiamate relative ai limiti per le assunzioni a tempo indeterminato ha provveduto alla quantificazione delle capacità assunzionali dell'Ente per l'anno 2017, come da prospetto allegato sotto la lettera "B";
- che è stato quantificato, come da prospetto allegato sotto la lettera "C", l'importo della spesa per lavoro flessibile sostenuta nel 2009, che costituisce, ai sensi del richiamato art.9, comma 28 DL 78/2010, anche per il 2017, il limite da non superare per la spesa dovuta alle medesime finalità;

**Dato, altresì, atto:**

- che il Comune di Marcianise, secondo le condizioni rilevabili dall'apposita tabella allegata al Rendiconto 2015, risulterebbe, ai sensi dell'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000, ancora strutturalmente deficitario, benché la chiusura dei conti relativa alla gestione 2016 prefigura il superamento di tale ultima condizione ;
- che, per quanto sopra, il Comune rimane ancora soggetto, ai sensi della normativa vigente, al controllo centrale sulle assunzioni di personale da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali in relazione alla verifica sulla compatibilità finanziaria;
- che la spesa derivante dall'attuazione del Piano dei Fabbisogni trova copertura finanziaria nel redigendo Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2017 - 2019, e che comunque si procederà all'attuazione delle singole previsioni del presente piano previa verifica del rispetto di tutti i vincoli stabiliti dalle varie norme limitative al tempo vigenti e della perdurante copertura finanziaria;

**Dato atto:**

- che con delibera di G.C. N. 17 del 25-01-2017 è stato approvato il Piano triennale di azioni positive per il triennio 2017/2019;
- che con delibera di G.C.n. 77 del 13/03/2017 è stata effettuata per l'anno 2017 la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale (art. 33, comma 2, d.lgs. 165/2001, come modificato dalla legge 183/2011);
- che con deliberazioni di G.C. n.99 del 14 novembre 2016 e n.61 del 03/03/2017 sono state apportate modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente;
- che con delibera di G.C. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata approvata la rideterminazione della dotazione organica;

**Atteso:**

- che il Collegio dei Revisori dei Conti in data 15/03/2017 ha espresso parere favorevole all'approvazione dell'atto di programmazione in oggetto;
- che si darà informativa in merito al Piano Triennale di cui al presente atto alle OO.SS.;
- che la programmazione triennale può essere rivista in relazione a nuove o diverse esigenze, connesse agli obiettivi ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme che disciplinano le possibilità occupazionali nella P.A.;

**Dato atto** che sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

**PROPONE DI DELIBERARE**

1. **Approvare** il programma triennale del fabbisogno del personale **anni 2017-2019** prevedendo:

**PER L'ANNO 2017**

- a) Assunzione di n.1 Dirigente - Area tecnica - mediante l'istituto della mobilità ex art.30 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
  - b) Assunzione di n.3 cat. D – Area Tecnica – mediante concorso pubblico;
  - c) Assunzione di n.3 cat. C – Area tecnica - mediante l'istituto della mobilità ex art.30 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
  - d) Assunzione di n.1 cat. D – II Settore (Trattamento economico) – mediante concorso pubblico;
  - e) Assunzione di n.1 cat.D – II Settore (Servizio Finanze) – mediante concorso pubblico;
  - f) Assunzione di n.1 cat. C – II Settore (Servizio Finanze) – mediante concorso pubblico;
  - g) Assunzione di n.1 cat. D – I Settore (tributi) – mediante concorso pubblico;
  - h) Assunzione di n.1 cat. D – I Settore (Affari Generali) mediante l'istituto della mobilità ex art.30 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
  - i) Assunzione di n.3 Vigili Urbani mediante scorrimento della vigente graduatoria di merito del Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura di n.13 posti di “Agenti di Polizia Municipale” categoria C ex 6^ q.f approvata con determina n. 2536/2011;
  - j) Proroga dello scavalco condiviso di Dirigente Tecnico per mesi uno fino al 31/05/2017 con oneri a carico del Comune di Marcianise nella misura massima di 1/3.
2. **Dare atto** che il posto di Dirigente dell'Area Tecnica che si intende coprire mediante la predetta mobilità risultava non vacante alla data del 15/10/2015 e, pertanto, non ricorrono gli impedimenti di cui all'art.1 comma 219, della L. n.2018/2015;

**PER L'ANNO 2018**

Nessuna assunzione

**PER L'ANNO 2019**

Nessuna assunzione

3. **Dare, altresì, atto:**

- che il presente Piano, viene adottato nel rispetto di tutti i limiti previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni e spese del personale degli Enti locali, descritti in premessa;
  - che la spesa derivante dall'attuazione del presente atto trova copertura finanziaria nel redigendo Bilancio di previsione 2017 – 2019;
  - che prima di procedere alle previste assunzioni, dovrà essere verificato e attestato dal dirigente dell'Area Risorse umane e finanziarie il rispetto di tutti i vincoli, limiti e parametri previsti dalle normative vigenti di cui alle premesse e della perdurante copertura finanziaria;
4. Di trasmettere il presente provvedimento alla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, a norma dell'articolo 155, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
5. Di avviare, nelle more dell'acquisizione del parere della predetta Commissione, le procedure per la realizzazione del suddetto piano assunzionale 2017 subordinando il perfezionamento delle stesse all'esito del citato parere ed all'approvazione del Bilancio di previsione 2017/2019.
6. Di incaricare il Dirigente dell'Ufficio di Staff Gestione Risorse Umane per l'adozione di tutti gli atti gestionali consequenziali.

7. Di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutamenti del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione.
8. Trasmettere il presente atto:
  - alla predetta Commissione per l'acquisizione del prescritto parere, al cui esito, sarà subordinato il perfezionamento delle procedure.
  - Alle OO.SS.;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO RISORSE UMANE

*F.to Onofrio Tartaglione*

---

**PARERI EX ART. 49 D.Lgs. 267/2000**

Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 49, sulla proposta di deliberazione sopra riportata i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

**Il Segretario Comunale in ordine alla Regolarita' tecnica esprime parere Favorevole**

Marcianise, 20-03-2017

**Il Segretario Comunale**

F.to Onofrio Tartaglione

**Il Dirigente del II Settore in ordine alla Regolarita' contabile esprime parere Favorevole**

Marcianise, 20-03-2017

**Il Dirigente del II Settore**

F.to Salvatore Zinzi

---

---

## **LA GIUNTA COMUNALE**

- ✓ Esaminata e ritenuta meritevole di approvazione la proposta di deliberazione innanzi riportata, ad oggetto: **“Programma triennale del fabbisogno del personale 2017 - 2019 e piano occupazionale anno 2017”**;
- ✓ Dato atto che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri prescritti dall’articolo 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, espressi come riportati sulla copia allegata;

Ad unanimità di voti favorevoli e resi a norma di legge:

### **D E L I B E R A**

Di approvare la proposta di deliberazione prima riportata, facendone proprio il relativo contenuto.  
Di dichiarare, previa separata e favorevolmente unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell’articolo 134, comma 4, del DLgs. 267/2000.



---

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

N. 447

Il sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 e che la stessa con nota prot 9377 in data odierna, è stata trasmessa, in elenco, ai capigruppo consiliari, come previsto dall'articolo 125 D.Lgs. n. 267/2000.

Marcianise, 22-03-2017

*IL Segretario Generale  
F.to Onofrio Tartaglione*

---

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (articolo 134, comma 1, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267);

Marcianise, 22-03-2017

*IL Segretario Generale  
F.to Onofrio Tartaglione*

---

Copia uso amm.vo dell'originale digitale ricavata automaticamente da applicazioni informatiche interne