

MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE

Nome	MORANO DONATO
Data di nascita	6.3.1970
Qualifica	SEGRETARIO COMUNALE FASCIA B*
Amministrazione	COMUNE SANT'ANGELO DEI LOMBARDI
Numero telefonico dell'ufficio	082723094 082723096
Fax dell'ufficio	082723570
E-mail istituzionale	segretario@comune.santangelodeilombardi.av.it

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	1995 Laurea in Scienze Politiche presso la Libera Università Internazionale degli Studi Sociali "Guido Carli", Roma, 27 marzo 1995. Votazione 110/110 e lode.
Altri titoli di studio e professionali	SPES 2006 - Corso/Concorso per l'idoneità a Segretario Generale – SSPAL – Frascati – Luglio 2006 – Dicembre 2006. COA - Corso/Concorso accesso alla carriera Segretario Comunale e Provinciale - SSPAL – Frascati – Gennaio 2002 – Dicembre 2003. Corso/Concorso RIPAM AG8 Amministrazione Generale – Categoria D - Formez (Napoli). Giugno 1999 – Dicembre 1999. Borsa di studio al Formez, Arco Felice (Na), per il II Corso per Analisti Statistico-Informatici per le Amministrazioni Pubbliche. Ottobre 1996 - Marzo 1997. (Valutazione di efficienza, efficacia, qualità nell'erogazione di servizi pubblici)
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Segretario comunale Fascia B – Sant'Angelo dei Lombardi (AV) – 4 agosto 2008 - Segretario comunale Fascia B – Convenzione San Potito Ultra (AV) - Santo Stefano del Sole (AV) – 19 settembre 2007 – 3 agosto 2008 Segretario comunale Fascia B – Convenzione San Potito Ultra (AV) - Castelvetere in Val Fortore (BN) – 1 Marzo 2007 – 18 settembre 2007 Segretario comunale Castelvetere in Val Fortore (BN) – 11 Agosto 2006 – 28 Febbraio 2007 Segretario comunale Convenzione Pennapiedimonte - Palombaro (CH) – Novembre 2004 – Agosto 2006 Segretario comunale di Pennapiedimonte (CH). Febbraio 2004- Ottobre 2004
Capacità linguistiche	Inglese e francese
Capacità nell'utilizzo delle tecnologie	Conoscenza di pacchetti operativi in ambiente Ms Windows
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni Collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"> - La gestione delle emergenze di protezione civile e dei grandi eventi: il quadro legislativo e il ruolo dei comuni con particolare riferimento all'ipotesi di conferimento al Sindaco del ruolo di commissario ai sensi e per gli effetti della L. 225/1992, SSPAL, Settembre 2006. - Governance regionale e ruolo degli enti locali nella politica industriale campana: il caso del distretto tessile di Calitri, SSPAL, Luglio, 2003. - Rapporto sull'innovazione amministrativa nella Repubblica di Cipro, Formez, Luglio, 2003. - L'impatto economico dello sportello unico, Formez, Febbraio, 2003. - Forme di gestione di un museo comunale, SSPAL, Roma, Dicembre 2003. - L'offerta formativa per le amministrazioni pubbliche locali, Formez, Giugno, 1998. - Le politiche per la formazione nelle amministrazioni pubbliche locali. Ricerca presentata alla "1° Conferenza Nazionale sulla Formazione nel Settore Pubblico" promossa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri. Dipartimento della Funzione Pubblica. Formez, Febbraio, 1998. - L'Irpinia: laboratorio delle politiche del lavoro, Agorà - Circolo culturale, Dicembre, 1997. - La gestione dei fondi comunitari da parte della Regione Molise. Una analisi di casi, Formez, Ottobre, 1997. - La trasformazione organizzativa dei partiti politici italiani, LUISS "G.Carli", Roma, 1996. - Le système de partis politiques et le financement de la vie politique en France sous la Ve République, LUISS "G.Carli", Roma, 1993.