



**CITTÀ DI MARCIANISE**  
PROVINCIA DI CASERTA  
**III SETTORE**  
**Patrimonio, LL.PP., Urbanistica, Ambiente, Ecologia**  
**Tutela del Territorio, SUAP Edilizia e Commercio**  
**IL DIRIGENTE**



**AVVISO PUBBLICO**

**ASSEGNAZIONE DI CASETTE IN LEGNO COLLOCATE IN PIAZZA UMBERTO I IN OCCASIONE DELLE FESTIVITA' NATALIZIE 2017-2018 – XMAS ON THE STREETS**

Il Comune di Marcianise intende assegnare alcune casette in legno che verranno collocate in Piazza Umberto I, in occasione delle festività natalizie 2017-2018, per la esposizione e per la vendita di prodotti artigianali che siano espressione della tradizione e del folklore durante il periodo natalizio (a mero titolo di esempio si indicano figure e accessori per presepi, addobbi per l'albero di Natale, candele e altri oggetti in cera, prodotti enogastronomici, dell'artigianato artistico in legno, vetro, metallo, paglia, cuoio, tessuti, ceramica, terracotta, sculture in legno, articoli artigianali da regalo natalizi).

L'avvio è previsto il 11 dicembre 2017 e la fine il 06 gennaio 2018.

L'orario di apertura è dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 24,00 per tutta la durata dell'iniziativa, fatti salvi diversi accordi che potranno intervenire in occasione di eventi particolari programmati nel periodo natalizio.

Possono presentare la domanda di partecipazione i soggetti di seguito indicati:

1. Imprenditori Commerciali
2. Artigiani locali;
3. Associazioni, scuole ed altri enti no profit locali;
4. Hobbisti locali;

regolarmente iscritti alla Camera di Commercio.

L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere all'assegnazione sino ad esaurimento della disponibilità. L'Amministrazione Comunale si riserva, inoltre, la facoltà di modificare, di spostare, non assegnare e/o di escludere gli aventi diritto ad una casetta al fine di garantire un'equa e diversificata offerta di prodotti, ovvero per improrogabili esigenze organizzative.

Per la vendita di prodotti alimentari tipici del periodo natalizio, occorre oltre al requisito professionale previsto dall'art. 71 comma 6 del D.Lgs. n. 59/2010 anche la notifica sanitaria.

In considerazione dell'urgenza, la domanda dovrà essere presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo SUAP, o per posta elettronica all'indirizzo PEC [dir-suap@pec.marcianise.it](mailto:dir-suap@pec.marcianise.it), **entro le ore 12,00 del 06 dicembre 2017**, tale termine è perentorio;

resta salva tuttavia la possibilità di considerare le domande pervenute oltre detto termine, nel caso in cui vi siano posti disponibili.

Nella stessa casetta potranno essere presenti al massimo due soggetti.

Le domande saranno valutate dall'Ufficio SUAP Comunale che terrà conto ai fini dell'assegnazione dei seguenti criteri:

- a) diversificazione merceologica massimo 15 punti
- b) pregio artistico o particolare originalità dei prodotti da esporre o vendere massimo 15 punti
- c) Ordine cronologico di presentazione dell'istanza riferito alla data di arrivo del protocollo dell'ente massimo 20 punti

Nella domanda occorre indicare la categoria nella quale rientra il richiedente tra quelle sopra indicate (vale a dire commerciante, artigiano, associazione, scuola, ente no profit o hobbista locale), l'indirizzo di posta elettronica ed il numero di telefono della persona da contattare per ogni comunicazione o richiesta di chiarimenti.



**CITTÀ DI MARCIANISE**  
PROVINCIA DI CASERTA  
**III SETTORE**  
**Patrimonio, LL.PP., Urbanistica, Ambiente, Ecologia**  
**Tutela del Territorio, SUAP Edilizia e Commercio**  
**IL DIRIGENTE**



Per ogni casetta è previsto il pagamento da effettuarsi prima dell'occupazione in favore del Comune di Marcianise Servizio di Tesoreria - S.U.A.P - **Codice IBAN: IT76 M 076 0114 9000 0006 1044 921.** dell'importo complessivo **di € 120,00** che comprende il consumo forfettario dell'energia elettrica ed il costo della TOSAP quantificata in € 1.55/mq al giorno, per tutto il periodo di durata dell'occupazione.

**Prescrizioni e divieti:**

1. gli operatori sono obbligati a tenere pulito il suolo al di sotto ed attorno ai rispettivi banchi, raccogliendo i rifiuti di qualsiasi tipo provenienti dalla propria attività e, gli stessi devono essere conferiti secondo il metodo della differenziata nel pieno rispetto della normativa di settore e delle ordinanze sindacali;
2. con l'uso della casetta il concessionario assume tutte le responsabilità verso terzi derivanti doveri, ragioni e diritti connessi all'esercizio dell'attività;
3. è fatto obbligo di avere un estintore di almeno 6 Kg o, comunque adeguato alla superficie occupata ed alle attività da svolgere, in regola con la prescritta revisione secondo quanto previsto dalle norme di legge. In ogni caso, ai fini della sicurezza, gli espositori si impegnano al rispetto della normativa vigente;
4. gli espositori, per quanto riguarda la cottura di pietanze mediante bombole GPL, dovranno attenersi alle indicazioni tecniche di prevenzione incendi per l'installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche, note del Ministero dell'Interno STAFFCNVVF prot.3794 del 12/03/2014
5. gli assegnatari sono tenuti a decorare a proprie spese la casetta assegnata secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione;
6. gli assegnatari sono tenuti a garantire la corretta manutenzione del bene loro affidato che dovrà essere restituito, nello stato di consegna.

Marcianise, 29 novembre 2017

f.to IL RUP SUAP  
Arch. Andrea De Caprio

f.to IL DIRIGENTE  
(Ing. Gennaro Spasiano)