



CITTÀ DI MARCIANISE

PROVINCIA DI CASERTA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Copia

N. 312 del 17-11-2017

Oggetto: *Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi- Modifica comma 2 dell'art.98 -*

L'anno duemiladiciassette, il giorno diciassette del mese di novembre, alle ore 16:00, nella sala delle adunanze della Casa Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, convocata come per legge, nelle persone dei Signori:

Velardi Antonello	Sindaco	Presente
Letizia Angela	Vice Sindaco	Presente
Marino Concetta	Assessore	Assente
Musone Angelo	Assessore	Presente
Laurenza Cinzia	Assessore	Presente
Rossano Tommaso	Assessore	Assente
Salzillo Nicola	Assessore	Presente
Trombetta Gabriele	Assessore	Assente

Presenti: 5

Assenti: 3

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Onofrio Tartaglione, incaricato della redazione del presente verbale.

Presiede l'adunanza Antonello Velardi, in qualità di Sindaco, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a trattare l'argomento in oggetto

Oggetto: Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi- Modifica comma 2 dell'art.98 -

Assessorato: Personale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Invita la Giunta comunale ad approvare la seguente proposta di deliberazione sulla quale sono stati espressi i pareri anch'essi sotto riportati

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;
Visti i Decreti Sindacali con i quali si è provveduto ad individuare i responsabili dei servizi, abilitati ad assumere atti di gestione;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Com.le Uffici e Servizi e dato atto che lo stesso, ormai datato, necessita di un profondo aggiornamento per adeguarlo ai successivi sviluppi normativi intervenuti nella materia;

LETTO l'art. 9 della Legge 16.01.2003, n. 3, il quale prevede che *“a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]”*;

VISTO l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 che prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

CONSIDERATO che gli Enti locali, nell'esercizio della propria potestà regolamentare, possono attingere a graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati nel rispetto dei principi di cui all'art. 97 della Costituzione, purché:

- nel rispetto dei principi generali e della normativa vigente in materia di reclutamento di personale nelle pubbliche amministrazioni;
- la graduatoria riguardi concorsi banditi per la copertura di posti allo stesso profilo e categoria professionale per la copertura dei quali si attinge dalla citata graduatoria;
- nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997;

DATO ATTO che il previo accordo si realizza con il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo;

VISTO l'art. 14, comma 4 bis del D.L. 95 del 06 luglio 2012 (*Spending Review*), convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 7 agosto 2012, n. 135, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non dispongano di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'articolo 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, anche con riferimento agli idonei di concorso presso altre amministrazioni;

VISTO l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 31 agosto 2013 n. 101, convertito in Legge n. 125/2013 il quale dispone che: *“Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della*

posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato".

VALUTATO che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica, la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altra Amministrazione risponde anche alla esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

RICHIAMATO l'art. 110, comma 1, del D. lgs. n. 267/2000 il quale prevede che *"la copertura dei posti di responsabili di servizi e degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30% dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionale nelle materie oggetto dell'incarico"*.

DATO ATTO che quanto disposto all'art.98 comma 2 deve intendersi disapplicato in quanto in contrasto con la normativa in tema di accesso agli impieghi pubblici successivamente intervenuta;

RITENUTO necessario modificare il regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi come di seguito riportato:

L'art. 98 comma 2 è così sostituito:

- a) Ai sensi dell'art. 9 della L. 3/2003, il Comune può ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni pubbliche alle condizioni di seguito previste. L'utilizzo può avvenire previo accordo tra le amministrazioni interessate stipulato sia *ante* che *post* approvazione della graduatoria. Le motivazioni alla base di tale scelta potranno essere ricercate nella semplificazione dei procedimenti di selezione; nell'economicità degli atti; nella riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti. Il Comune, nei limiti stabiliti dalla programmazione triennale del fabbisogno del personale e del piano annuale delle assunzioni, può ricoprire posti vacanti e disponibili nella dotazione organica mediante l'utilizzo delle graduatorie approvate da enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali in seguito a selezioni pubbliche indette per la copertura di posti a tempo indeterminato, in profilo professionale analogo o equivalente a quello da coprire. L'utilizzo di idonei di graduatorie di altri enti pubblici potrà avvenire alle seguenti condizioni: a) previsione nel piano dei fabbisogni di personale dei posti per i quali si intende procedere con l'utilizzo di graduatoria di altri enti locali; b) assenza di graduatorie valide nel Comune di Marcianise per la categoria e professionalità necessarie.
- b) Ai sensi dell'art 110, comma 1, del dlgs 267/00 possono essere ricoperti posti a tempo determinato, attraverso il conferimento di incarichi individuali di alta specializzazione, ad esperti di comprovata competenza ed esperienza almeno triennale, fermi restando i requisiti richiesti per la copertura delle posizioni di categoria D.

Per i posti di qualifica dirigenziale, la quota degli stessi non potrà essere superiore al 30%. L'affidamento dell'incarico sarà preceduto da una selezione pubblica, per titoli e colloqui, volta ad accertare in capo agli interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico. All'attività d'accertamento e/o di valutazione di cui sopra provvede apposita Commissione presieduta dal Segretario Generale, e composta da due dirigenti ovvero esperti nelle materie oggetto della selezione. La Commissione procederà alla valutazione dei curricula dei candidati e, solo nei confronti di coloro che risulteranno in possesso della comprovata esperienza pluriennale e delle specifiche professionalità, a colloqui conoscitivi tesi ad accertare il possesso delle specifiche professionalità richieste da parte dei candidati. Al termine dell'attività di valutazione, sarà formulato l'elenco dei candidati ritenuti idonei da sottoporre al Sindaco, il quale, intuitu personae, individuerà i nominativi da incaricare per i posti da ricoprire. La selezione non dà luogo ad alcuna graduatoria di merito, in quanto finalizzata esclusivamente allo specifico incarico per la quale è stata indetta. Gli incarichi avranno di norma durata triennale, salvo rinnovi; la durata dell'incarico non può superare il mandato del Sindaco.

DATO ATTO che il presente atto non necessita di parere di regolarità contabile, non rivestendo alcun aspetto che direttamente o indirettamente presenti profili finanziari, economici o contabili, comportando anzi un risparmio;

Propone di DELIBERARE

Modificare, per le motivazioni in premessa, il vigente Regolamento Com.le Uffici e Servizi limitatamente al comma 2 dell'art.98 che viene integralmente sostituito come segue:

- c) Ai sensi dell'art. 9 della L. 3/2003, il Comune può ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni pubbliche alle condizioni di seguito previste. L'utilizzo può avvenire previo accordo tra le amministrazioni interessate stipulato sia *ante* che *post* approvazione della graduatoria. Le motivazioni alla base di tale scelta potranno essere ricercate nella semplificazione dei procedimenti di selezione; nell'economicità degli atti; nella riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti. Il Comune, nei limiti stabiliti dalla programmazione triennale del fabbisogno del personale e del piano annuale delle assunzioni, può ricoprire posti vacanti e disponibili nella dotazione organica mediante l'utilizzo delle graduatorie approvate da enti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali in seguito a selezioni pubbliche indette per la copertura di posti a tempo indeterminato, in profilo professionale analogo o equivalente a quello da coprire. L'utilizzo di idonei di graduatorie di altri enti pubblici potrà avvenire alle seguenti condizioni: a) previsione nel piano dei fabbisogni di personale dei posti per i quali si intende procedere con l'utilizzo di graduatoria di altri enti locali; b) assenza di graduatorie valide nel Comune di Marcianise per la categoria e professionalità necessarie.
- d) Ai sensi dell'art 110, comma 1, del dlgs 267/00 possono essere ricoperti posti a tempo determinato, attraverso il conferimento di incarichi individuali di alta specializzazione, ad esperti di comprovata competenza ed esperienza almeno triennale, fermi restando i requisiti richiesti per la copertura delle posizioni di categoria D.

Per i posti di qualifica dirigenziale, la quota degli stessi non potrà essere superiore al 30%. L'affidamento dell'incarico sarà preceduto da una selezione pubblica, per titoli e colloqui, volta ad accertare in capo agli interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico. All'attività d'accertamento e/o di valutazione di cui sopra provvede apposita Commissione presieduta dal Segretario Generale, e composta da due dirigenti ovvero esperti nelle materie oggetto della selezione. La Commissione procederà alla valutazione dei curricula dei candidati e, solo nei confronti di coloro che risulteranno in possesso della comprovata esperienza pluriennale e delle specifiche professionalità, a colloqui conoscitivi tesi ad accertare il possesso delle specifiche professionalità richieste da parte dei candidati. Al termine dell'attività di valutazione, sarà formulato l'elenco dei candidati ritenuti idonei da sottoporre al Sindaco, il quale, *intuitu personae*, individuerà i nominativi da incaricare per i posti da ricoprire. La selezione non dà luogo ad alcuna graduatoria di merito, in quanto finalizzata esclusivamente allo specifico incarico per la quale è stata indetta. Gli incarichi avranno di norma durata triennale, salvo rinnovi; la durata dell'incarico non può superare il mandato del Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO RISORSE UMANE

F.to Alessandro Cappuccio

PARERI EX ART. 49 D.Lgs. 267/2000

Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 49, sulla proposta di deliberazione sopra riportata i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:

Il Dirigente dello Staff Risorse umane in ordine alla Regolarità tecnica esprime parere Favorevole

Marcianise, 16-11-2017

Il Dirigente dello Staff Risorse umane
Alessandro Cappuccio

LA GIUNTA COMUNALE

- ✓ Esaminata e ritenuta meritevole di approvazione la proposta di deliberazione innanzi riportata, ad oggetto: **“Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi- Modifica comma 2 dell'art.98 -”**;
- ✓ Dato atto che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri prescritti dall'articolo 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, espressi come riportati sulla copia allegata;

Ad unanimità di voti favorevoli e resi a norma di legge:

D E L I B E R A

Di approvare la proposta di deliberazione prima riportata, facendone proprio il relativo contenuto.
Di dichiarare, previa separata e favorevolmente unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'articolo 134, comma 4, del DLgs. 267/2000.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

N. 2412

Il sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 e che la stessa con nota prot 36416 in data odierna, è stata trasmessa, in elenco, ai capigruppo consiliari, come previsto dall'articolo 125 D.Lgs. n. 267/2000.

Marcianise, 21-11-2017

*IL Segretario Generale
F.to Onofrio Tartaglione*

La presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile (articolo 134, comma 1, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267);

Marcianise, 21-11-2017

*IL Segretario Generale
F.to Onofrio Tartaglione*

Copia uso amm.vo dell'originale digitale ricavata automaticamente da applicazioni informatiche interne