



CITTÀ DI MARCIANISE

PROVINCIA DI CASERTA

COPIA

DETERMINAZIONE

N. 1009 DEL 26-10-2017

STAFF RISORSE UMANE
DIRIGENTE: Alessandro Cappuccio
UFFICIO PROPONENTE: RISORSE UMANE
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pasqua Braccio
REGISTRO SETTORIALE: 80 DEL 26-10-2017
CIG:

Oggetto: Bando di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di ASSISTENTE SOCIALE - categoria D - Presa d'atto domande - costituzione Commissione esaminatrice.-

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;
Visti i Decreti Sindacali con i quali si è provveduto ad individuare i responsabili dei servizi, abilitati ad assumere atti di gestione;

Premesso che con deliberazione di G.C. n.87 del 21/03/2017 e successiva di modifiche ed integrazioni n.176 del 01-06-2017 è stato approvato il piano triennale del Fabbisogno del personale 2017 - 2019 e relativo piano assunzionale anno 2017 in cui è stata prevista, tra l'altro, l'indizione di alcuni concorsi pubblici per l'anno 2017, con la programmazione della copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di Assistente Sociale - categoria D - mediante concorso pubblico;

Richiamata la determinazione n.684 del 21-07-2017 con la quale l'Amministrazione, nel dare esecuzione alla suddetta Programmazione triennale delle assunzioni 2017/2019, approvava, tra l'altro, la indizione della procedura obbligatoria di mobilità volontaria esterna ex art.30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura del posto di che trattasi, subordinandola all'esito negativo della procedura di mobilità ex art.34 -bis D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Considerato che l'avviso di mobilità esterna è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Marcianise per il periodo compreso tra il 21-07-2017 al 19-08-2017;

Dato atto che la procedura di mobilità obbligatoria ex art.34 -bis D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. ha avuto esito negativo, giusta nota della Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili della Giunta Regionale della Campania acquisita al P.G. n.23588 in data 24-07-2017;

Dato atto, altresì, che, entro la data del 19 agosto 2017, è pervenuta una sola richiesta di mobilità volontaria per la copertura del posto di che trattasi, acquisita al P.G. n.24763 in data 03-08-2017;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 489/2011, avente ad oggetto : “Assunzioni per mobilità: criteri e modalità per l’attuazione dei trasferimenti di personale tra il Comune ed altri Enti, secondo le disposizioni di legge e contrattuali previste in materia.(art. 30, D. LGS. N.165/2001 e ss. mm.ii.)” e s.m. e int;

Ritenuto di provvedere alla costituzione della Commissione Esaminatrice della selezione di cui trattasi, come appresso:

- Segretario Generale - Dr Onofrio Tartaglione -
PRESIDENTE
- Dirigente Uff.di Staff Gest.Risorse Umane - Dr Alessandro Cappuccio -
COMPONENTE
- Resp.Ufficio Gestione Risorse Umane - Pasqua Braccio -
COMPONENTE

ed in qualità di segretario l’Istruttore Ufficio Gestione Risorse Umane D’Anna Angela;

Accertato che i componenti della Commissione sono dipendenti interni del Comune di Marcianise, che espleteranno i propri lavori nell’orario di servizio stabilito per i dipendenti comunali, per cui non dovranno essere liquidati i compensi previsti dal D.P.C.M. 23.3.1995;

Letti:

- il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il D. Lg.vo 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni;
- i vigenti CCNL;

DETERMINA

Di prendere atto dell’unica domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna ex art.30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n.1 posto di Assistente Sociale cat. D1.

Di costituire apposita Commissione Giudicatrice nel modo che segue:

- Segretario Generale - Dr Onofrio Tartaglione -
PRESIDENTE
- Dirigente Uff.di Staff Gest.Risorse Umane - Dr Alessandro Cappuccio -
COMPONENTE
- Resp.Ufficio Gestione Risorse Umane - Pasqua Braccio -
COMPONENTE

Di affidare le funzioni di segretario l’Istruttore dell’Ufficio Gestione Risorse Umane D’Anna Angela;

Di dare atto che i commissari anzidetti dovranno svolgere i propri compiti all’interno dell’orario di servizio stabilito per i dipendenti comunali, per cui, non avranno diritto alla liquidazione dei compensi previsti dal D.P.C.M. 23.3.1995;

Di precisare che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

IL Responsabile del procedimento
F.to Pasqua Braccio

Il Dirigente
F.to Alessandro Cappuccio

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 30-10-2017 al 14-11-2017

Marcianise, 30-10-2017

Il Responsabile del Procedimento
F.to Pasqua Braccio

Copia uso amm.vo dell'originale digitale ricavata automaticamente da applicazioni informatiche interne