



CITTÀ DI MARCIANISE

PROVINCIA DI CASERTA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

N. 566 DEL 02-07-2018

I SETTORE

DIRIGENTE: Angelo Laviscio

UFFICIO PROPONENTE: TRIBUTI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Angelo Laviscio

REGISTRO SETTORIALE: 86 DEL 02-07-2018

CIG: Z65243602E

Oggetto: Servizio di supporto all'ufficio tributi per circa 1650 pratiche - art. 30 del Regolamento IUC e stampa degli avvisi di accertamento TARSU anno 2013.

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;

Visti i Decreti Sindacali con i quali si è provveduto ad individuare i responsabili dei servizi, abilitati ad assumere atti di gestione;

Dato atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell' art.147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Premesso che:

- che la criticità in cui versa la finanza locale, determinata dalla stagnazione delle entrate derivanti dai trasferimenti statali, e, di contro, la crescita fisiologica dei costi, comportano una necessaria razionalizzazione ed ottimizzazione delle entrate;
- che i trasferimenti statali verranno a ridursi ulteriormente per effetto e conseguenza della introduzione e progressiva applicazione del federalismo fiscale, approvato con Legge 5 maggio 2009 n. 42; che gli obiettivi di bilancio economico e di cash flow finanziario che l'Amministrazione si è posta sono impegnativi ed impongono all'Ente la necessità di valutare e di porre in essere scelte e metodologie organizzative in grado di ottimizzare il rendimento complessivo delle attività di gestione e riscossione delle proprie entrate tributarie, con particolare riferimento al recupero delle morosità pregresse e alla diminuzione delle morosità correnti;
- che negli ultimi tre anni si è verificata una consistente e progressiva diminuzione di personale, per collocamento a riposo, all'interno della struttura del Servizio Tributi, ciò si è tradotto, in un notevole accumulo di pratiche insolute e che l'esiguo personale in dotazione al citato ufficio non riesce attualmente ad evadere tutta la mole di pratiche pregresse accumulate (TARSU/TARI/TOSAP e IMU), dato anche il continuo afflusso di richieste giornaliere, da parte dei contribuenti. La presenza continua negli uffici dei suddetti contribuenti, inoltre, complica e rallenta notevolmente il lavoro di competenza dei responsabili dell'istruttoria;
- il servizio di riscossione costituisce un asse importante dell'autonomia finanziaria e tributaria degli enti locali, in quanto è volto a garantire l'esazione delle entrate necessarie a finanziare la spesa pubblica e deve pertanto essere svolto secondo le modalità e con i criteri volti a garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità nel rispetto delle esigenze di tutela, semplificazione e collaborazione nei confronti dei contribuenti;

Accertato che risultano circa 3.500 contribuenti che non hanno ancora provveduto ad effettuare, in tutto/in parte, i versamenti richiesti con gli avvisi d'intimazione al pagamento notificati nell'anno 2016 relativi alla TARSU 2013;

Ritenuto di dover procedere, ai sensi dei DD. LLGGSS. 18 dicembre 1997, nn. 471/472/473 e successive modificazioni, ad emettere gli avvisi di accertamento per parziale o omesso versamento per i contribuenti risultati morosi per la TARSU 2013;

Atteso che s'intende affidare all'esterno, per motivi di economicità e indisponibilità di personale all'uopo utilizzabile, il servizio di elaborazione, stampa e postalizzazione degli avvisi di pagamento relativi alla TARSU anno 2013, da inviare ai contribuenti;

Considerato, inoltre, che si rende necessario acquisire un servizio professionale specifico di supporto all'attività di istruttoria pratiche ancora non evase mediante analisi dei dati dell'archivio tributi e banche dati a disposizione dell'Ente;

Dato atto, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, lettera a del D. Lgs. 50/2016 che prevede affidamento diretto anche senza previa consultazione di 2 o più operatori economici;

Visto che per l'appalto di quanto sopra è stato chiesto preventivo di spesa alla Ditta *Alfa Recupero Crediti S.r.l.* con sede legale in Via P. Togliatti, n.11, Castel San Giorgio (SA), P.IVA n. 02872860651 rappresentata legalmente dal Sig. Luca Falcone;

Dato atto che il sottoscritto (RUP), ha effettuato la verifica formale e sostanziale dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla Soc. *Alfa Recupero Crediti S.r.l.*;

Visto il preventivo pervenuto in data 27/06/2018, Prot. n. 24729, per la fornitura dei servizi in permessa indicati e descritti più dettagliatamente nella scheda allegata alla presente, per un importo di € 39.000,00 al netto di IVA;

Vista l'offerta presentata dalla Soc. Alfa Recupero Crediti S.r.l. così distinta:

- per l'elaborazione dati per emissione avvisi di accertamento TARSU 2013 e fornitura delle relative stampe con allegato versamento di pagamento mod. F24S prestampato, il tutto chiuso in plico con busta verde ed allegata cartolina AG di colore verde per notificazione atti amministrativi, con consegna al servizio tributi e relative distinte di consegna, per un importo pari a € 6.500,00;
- istruttoria pratiche di richiesta riduzione della tassa relativa agli anni 2015, 2016 e 2017, ai sensi dell'Art. 30 del Reg. Comunale IUC (avvio al riciclo) – con conseguenziale provvedimento di discarico e/o rimborso e lavorazione delle stesse presso gli uffici del Comune con loro risorse, da espletarsi nell'arco temporale di mesi 4 (quattro), per circa n. 1650 pratiche un importo pari a € 32.500,00;

Ritenuta la suddetta offerta congrua con i prezzi di mercato in relazione a quanto a svolgersi;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n.118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Vista la Deliberazione di C.C. n. 29 del 20/04/2018 ad oggetto “Bilancio di previsione e Programma Lavori Pubblici 2017/2019 con relativo elenco annuale”;

Vista, altresì, la deliberazione di G.C. n.117 del 29/05/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano di gestione 2018/2020 con annessi il piano dettagliato degli obiettivi e il piano delle performance 2018/2020 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

Ritenuto, pertanto, procedere al relativo impegno di spesa;

Vista la deliberazione di G.C. n. 120 del 01/06/2018 di designazione del Funzionario Responsabile della TARSU;

Visto il Regolamento Generale delle Entrate;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni

Dato atto della regolarità e correttezza del procedimento svolto;

DETERMINA

1. di affidare alla *Soc. Alfa Recupero Crediti S.r.l. con sede legale in Via P. Togliatti, n. 11, Castel San Giorgio (SA) P.IVA n. 02872860651*;

a) l'elenco composto da n. **3.500** contribuenti evasori TARSU anno 2013, per il servizio di stampa avvisi di accertamento e stampa dei relativi versamenti di pagamento (F24S), imbustamento degli stessi in plico con cartolina per raccomandata con ricevuta di ritorno;

b) istruttoria pratiche di circa **1650** pratiche di richiesta riduzione della tassa relativa agli anni 2015, 2016 e 2017, ai sensi dell'Art. 30 del Reg. Comunale IUC (avvio al riciclo) – con conseguenziale provvedimento di discarico e/o rimborso e lavorazione delle stesse presso gli uffici del Comune con loro risorse, da espletarsi nell'arco temporale di mesi 4 (quattro);

- il tutto come meglio disciplinato nello schema di scrittura privata regolante il rapporto tra le parti e da sottoscrivere prima dell'inizio del servizio e che si approva con la presente;

2. di impegnare, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma di

€ 39.000,00 più IVA pari a € 8.580,00 per un totale complessivo di € 47.580,00, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo /articolo	Cod. mecc	Descrizione	Importo	SIOPE *(1)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
					2018 Euro	2019 Euro	2020 euro
190101	01041.03	Servizi di supporto agli uffici tributi	€ 47.580,00		€ 47.580,00		

3. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

4. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

IL Responsabile del procedimento
Angelo Laviscio

Il Dirigente
Angelo Laviscio

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005 e norme collegate