



CITTÀ DI MARCIANISE

PROVINCIA DI CASERTA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

N. 957 DEL 22-10-2018

STAFF RISORSE UMANE

DIRIGENTE: Alessandro Cappuccio

UFFICIO PROPONENTE: RISORSE UMANE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pasqua Braccio

REGISTRO SETTORIALE: 92 DEL 22-10-2018

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie rassegnate dalla dipendente D.ssa Triola Gaetana assunta con contratto a tempo determinato part-time con profilo professionale di Assistente Sociale.

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;

Visti i Decreti Sindacali con i quali si è provveduto ad individuare i responsabili dei servizi, abilitati ad assumere atti di gestione;

Dato atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell' art.147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Premesso che:

- con decreto direttoriale n. 392 del 12/09/2017 veniva approvato il progetto presentato dal Comune di Marcianise, capofila dell'Ambito territoriale C 05, per le finalità e gli obiettivi previsti dall'Avviso Pubblico n.3/2016 del Pon Inclusione Sociale nell'ambito dell'Azione A - *Rafforzamento dei servizi sociali*, per le attività di presa in carico e predisposizione progetti personalizzati dei beneficiari della misura REI;
- **con** deliberazione di G.C. n.72 del 15-03-2018 e successiva modifica di cui alla DGC n. 147 del 10/07/2018 l'Amministrazione approvava il piano triennale 2018/2020 del fabbisogno del personale e piano occupazionale anno 2018 programmando, tra l'altro, l'assunzione di n.2 assistenti sociali, a tempo pieno e determinato e n. 4 assistenti sociali, a tempo part time al 50% e determinato, per le finalità dell'Ambito C 5, avvalendosi della graduatoria del concorso pubblico per assistente sociale attualmente vigente approvata con determinazione n. 542 del 26/06/2018;
- **con** determinazione n.658 del 26-07-2018 veniva effettuata l'assunzione a tempo determinato e part-time (50%) (18 ore settimanali) della D.ssa Triola Gaetana con decorrenza dal 01/08/2018 fino al 15/12/2019, utilmente collocata nella predetta graduatoria col profilo professionale di "Assistente Sociale" - Cat. D/Tratt.tab.D1;

Vista la nota acquisita al P.G. n.40741 in data 19-10-2018 con la quale la D.ssa Triola Gaetana ha rassegnato le proprie dimissioni con decorrenza 25 ottobre 2018;

Richiamato l'art. 51, comma 4, del CCNL – Comparto Regioni Autonomie Locali-, siglato il 21/05/2018, nel quale è stabilito che per il rapporto di lavoro a tempo determinato il termine di preavviso é fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente

stabilito e comunque non può superare i 30 giorni nelle ipotesi di durata dello stesso superiore all'anno;

Dato atto che la dipendente Triola Gaetana ha rispettato i suddetti termini di preavviso in quanto ha comunicato le proprie dimissioni con un preavviso di 6 giorni;

Visto l'art. 5 comma 8 del D.L. n. 95/2012 che introduce il divieto, per le pubbliche amministrazioni, di corrispondere trattamenti economici sostitutivi delle ferie non godute dai propri dipendenti al momento della cessazione per mobilità, dimissioni, risoluzione, pensionamento e raggiungimento del limite di età;

Visti:

- il D.Lgs 165/2001
- il D.Lgs. 267/2000
- i vigenti CCNL - Comparto Regioni Autonomie Locali-;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte:

1. Di prendere atto delle dimissioni rassegnate dalla dipendente D.SSA TRIOLA GAETANA, in servizio con contratto di lavoro a tempo determinato part-time 50% (18 ore settimanali) avente scadenza al 15/12/2019 nel profilo professionale di Assistente Sociale - cat. D, a far data **dal 25/10/2018**.
2. Di non procedere in alcun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi delle ferie non godute al momento delle dimissioni, ai sensi dell'art. 5 comma 8 del D.L. n. 95/2012;
3. Di dare atto che la presente determinazione non comporta impegni di spesa;

IL Responsabile del procedimento
Pasqua Braccio

Il Dirigente
Alessandro Cappuccio

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005 e norme collegate