



CITTÀ DI MARCIANISE

PROVINCIA DI CASERTA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

N. 1056 DEL 12-11-2018

STAFF RISORSE UMANE

DIRIGENTE: Alessandro Cappuccio

UFFICIO PROPONENTE: RISORSE UMANE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pasqua Braccio

REGISTRO SETTORIALE: 100 DEL 12-11-2018

Oggetto: Presa d'atto domande di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.2 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D - costituzione commissione esaminatrice.-

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;

Visti i Decreti Sindacali con i quali si è provveduto ad individuare i responsabili dei servizi, abilitati ad assumere atti di gestione;

Dato atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell' art.147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Richiamata la deliberazione di G.C. n.147 del 10-07-2018, esecutiva nei termini di legge, con la quale sono state apportate modifiche ed integrazioni alla deliberazione di G.C. n.72 del 15/03/2018 di approvazione del piano triennale del Fabbisogno del personale 2018 – 2020 e relativo piano assunzionale anno 2018;

Considerato che nel suddetto piano è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.2 unità di cat. D - Istruttore direttivo amministrativo con riserva del 50% al personale interno per le esigenze del 1° Settore;

Vista la determinazione n.884 del 04-10-2018 con la quale è stata attivata la procedura di mobilità volontaria esterna, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n.1 posto di Istruttore Direttivo amministrativo - Cat. Giuridica D per le esigenze del 1° Settore, mediante passaggio diretto tra amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.165/2001;

Dato atto:

- **che** il predetto bando è stato pubblicato sul sito web dell'Ente e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4^a serie speciale concorsi ed esami n. 79 del 05-10-2018 e che entro le ore 12.00 del 03-11-2018 è scaduto il termine perentorio di presentazione delle domande di partecipazione;
- **che** è pervenuta una sola domanda acquisita al P.G. n.41884 del 25-10-2018;
- **che**, in relazione alla predetta istanza di partecipazione alla selezione, sono stati accertati i requisiti richiesti dal bando;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 489/2011 es.m.i. con la quale sono stati stabiliti i criteri e modalità per l'attuazione dei trasferimenti di personale tra il Comune ed altri Enti,

secondo le disposizioni di legge e contrattuali previste in materia.(art. 30 D. LGS. N.165/2001 e ss. mm.ii.);

Ritenuto di provvedere alla costituzione della Commissione Esaminatrice della selezione di cui trattasi, come appresso:

✓ Segretario Generale	- Dr Onofrio Tartaglione	PRESIDENTE
✓ Dirigente Uff.diStaffGest.RisorseUmane	- Dr Alessandro Cappuccio	COMPONENTE
✓ Istruttore Direttivo	- D.ssa Franca Nubifero	COMPONENTE

ed in qualità di segretario l'Istruttore direttivo Ufficio Gestione Risorse Umane Braccio Pasqua;

Accertato che i componenti della Commissione sono dipendenti interni del Comune di Marcianise, che espletano i propri lavori nell'orario di servizio stabilito per i dipendenti comunali, per cui non dovranno essere liquidati i compensi previsti dal D.P.C.M. 23.3.1995;

Dato atto che la procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, attivata con nota prot. n. 0033236 del 07-09-2018, ha avuto esito negativo;

Letti:

- ✓ il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- ✓ il D. Lg.vo 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni;
- ✓ i vigenti CCNL;

DETERMINA

1. Di dare atto che è pervenuta n.1 domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna ex art.30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n.2 posti di Istruttore direttivo amministrativo – cat.D -
2. Di ammettere alla selezione n.1 domanda acquisita al P.G. n. 41884 del 25-10-2018.
3. Di costituire apposita Commissione così composta:
 - Presidente -Dott. Onofrio Tartaglione - Segretario Generale
 - Componente - Dott. Alessandro Cappuccio – Dirigente Ufficio di Staff Risorse Umane
 - Componente - D.ssa Franca Nubifero – Responsabile Ufficio Contratti
4. Di affidare le funzioni di segretario l'Istruttore direttivo Pasqua Braccio responsabile Ufficio Gestione Risorse Umane;
5. Di dare atto che i commissari anzidetti dovranno svolgere i propri compiti all'interno dell'orario di servizio stabilito per i dipendenti comunali, per cui, non avranno diritto alla liquidazione dei compensi previsti dal D.P.C.M. 23.3.1995;
6. di disporre che la presente determinazione venga trasmessa al Presidente della predetta Commissione.
7. Di precisare che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

IL Responsabile del procedimento
Pasqua Braccio

Il Dirigente
Alessandro Cappuccio

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005 e norme collegate