



CITTÀ DI MARCIANISE

PROVINCIA DI CASERTA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 112 del 16-07-2019

Oggetto: *PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019-2021
- APPROVAZIONE*

L'anno duemiladiciannove, il giorno sedici del mese di luglio, alle ore 17:30, nella sala delle adunanze della Casa Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, convocata come per legge, nelle persone dei Signori:

Velardi Antonello	Sindaco	Assente
Letizia Angela	Vice Sindaco	Presente
Micale Angela Elisa	Assessore	Presente
Iorio Elpidio	Assessore	Presente
Laurenza Cinzia	Assessore	Presente
Rossano Tommaso	Assessore	Presente
Salzillo Nicola	Assessore	Presente
Pero Pasquale	Assessore	Presente

Presenti: 7

Assenti : 1

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Onofrio Tartaglione, incaricato della redazione del presente verbale.

Presiede l'adunanza Angela Letizia, in qualità di Vice Sindaco, che, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti a trattare l'argomento in oggetto

Oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019-2021 - APPROVAZIONE

Assessorato:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Invita la Giunta comunale ad approvare la seguente proposta di deliberazione sulla quale sono stati espressi i pareri anch'essi sotto riportati

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;
Visti i Decreti Sindacali in data 23/04/2007, con i quali si è provveduto ad individuare i responsabili dei servizi, abilitati ad assumere atti di gestione;

Premesso che

- ✓ l'art. 6 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 prevede che *“allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6 ter”*;
- ✓ con il Decreto del 08-05-2018 del Dipartimento della Funzione Pubblica, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018, sono state definite le *“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche”*;
- ✓ dette linee adottate con decreti di natura non regolamentare definiscono una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti;
- ✓ ai fini della corretta interpretazione delle Linee di indirizzo in materia di predisposizione dei piani triennali dei fabbisogni (PTFP), in particolare della corretta determinazione del tetto di spesa potenziale degli enti locali soggetti al patto di stabilità, la Sezione Regionale di Controllo per la Puglia (Deliberazione n.111/2018/PAR), ha evidenziato che le linee di indirizzo introdotte dal DM 08-05-2018, all'art.2, comma 2.1, prevedono il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica, introdotto dall'art.6 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e affermano che *“la stessa dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile e che, per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa massima resta quello previsto dalla normativa vigente”*;

Preso atto che

- ✓ a partire dal 2019, le assunzioni a tempo indeterminato sono contenute in un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente, tanto per il personale non dirigenziale, quanto per quello dirigenziale, oltre resti del quinquennio 2014-2018, come già previsto all'art.1, comma 228, legge n.208/2015; art.3, comma 5 D.L. n.90/2014, mod. art.22, comma 2 D.L. n.50/2017 e da ultimo dalla Legge n.26/2019;
- ✓ la spesa di ogni singola cessazione dell'anno precedente deve essere rapportata ad anno intero, indipendentemente dalla data di effettiva cessazione dal servizio e su questo importo deve essere calcolata la percentuale, costituente tetto per le nuove assunzioni a tempo indeterminato;
- ✓ la spesa di ogni assunzione con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, in analogia a quanto innanzi indicato, deve essere rapportata ad anno intero, indipendentemente dalla data di assunzione prevista nello strumento di programmazione;
- ✓ con l'abrogazione del comma 557, lettera a) dell'art.1 della legge 296/2006 ad opera dell'art.16 del D.L. 113/2016 *“Misure urgenti per gli enti locali ed il territorio”* pubblicato nella G.U. n.114 del 24 giugno 2016, è stato superato il vincolo per cui le amministrazioni locali e regionali devono ridurre la incidenza della spesa del personale su quella corrente;

- ✓ per le assunzioni a tempo determinato, oltre al riferimento al principio generale dell'obbligo di contenimento della spesa di personale previsto al comma 557 ess., legge n.296/2006, è stabilito il vincolo del rispetto del limite del 100% della spesa sostenuta nel 2009 per assunzioni con contratto di lavoro flessibile, per gli Enti in regola con gli obblighi di riduzione della spesa di personale (altrimenti: 50% della spesa sostenuta nel 2009) – art.9, comma 28 D.L. n.78/2010;
- ✓ sono esclusi da detto vincolo del comma 28 dell'art.9 D.L. n.78/2010 assunzioni a tempo determinato di cui all'art.110 del Tuel e all'art.16, comma 1 -quater del D.L. 24 giugno 2016, n.113 convertito in legge n.160/2016, le assunzioni di carattere stagionale a tempo determinato i cui oneri siano integralmente a carico di risorse, già incassate nel bilancio dei comuni, derivanti da contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti e le assunzioni a tempo determinato per la tutela e lo sviluppo dei beni culturali di cui all'art.8 comma 1 D.L. n.83/2014;
- ✓ ulteriori condizioni limitative in materia di assunzioni sono stabilite dall'art.9 comma 1-quinquies del D.L. 113/2016 (convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 160/2016), in base al quale, in caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni da quella prevista per la loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art.13 della legge 31/12/2009 n.196, i comuni non possono procedere ad assunzioni di personali a qualsiasi titolo;
- ✓ la legge finanziaria 2019 al comma 823 ha abrogato la sanzione del divieto di effettuare assunzioni di personale per gli enti che non hanno rispettato nell'anno immediatamente precedente i vincoli del pareggio di bilancio;
- ✓ restano gli obblighi di monitoraggio e certificazione entro la scadenza del 01-04-2019 del saldo finale conseguito nel 2018, come chiarito dalla circolare Ragioneria Generale dello Stato n.3 del 14-02-2019;

Visto altresì l'art.1, commi 557, 557-bis e 557-quater della legge 296/2006 come integrato dall'art.3, comma 5-bis D.L. 90/2014, convertito in legge n.114/2014, che impone il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente all'entrata in vigore della disposizione di legge (triennio 2011-2013);

Visto l'elenco delle cessazioni intervenute nel triennio 2016-2018;

Visto l'elenco delle cessazioni previste nel 2019;

Dato atto che

- ✓ in attuazione della programmazione del fabbisogno di personale 2018-2020, con riferimento alle figure da assumere con contratto a tempo indeterminato, risulta in itinere il concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti di Istruttore direttivo categoria D, profilo professionale di "Specialista di Vigilanza P.M." con riserva del 50% agli interni di cui è scaduto il bando e sono state acquisite le domande nel 2018;
- ✓ con deliberazione di G.C. n. 72 del 15-03-2018 l'Amm.ne ha avviato i percorsi di stabilizzazione dei lavoratori impegnati nel proprio comune ed appartenenti al bacino LSU subordinandola agli incentivi da ricevere dalla Regione Campania;
- ✓ con decreto n.11 del 05-04-2019 la Giunta Regionale della Campania ha approvato l'elenco degli enti interessati alla stabilizzazione dei LSU, ex DD.DD.N.43 e n.44 assegnando al Comune di Marcianise la somma di € 37.184,88 per la stabilizzazione di n.4 LSU;
- ✓ deliberazione di G.C. n. 248 del 31-12-2018 sono stati determinati i profili professionali del Comune di Marcianise adeguandoli alle nuove esigenze organizzative così come previsto dal nuovo CCNL del Comparto funzioni locali del 21.05.2018;
- ✓ con delibera di G.C. n.87 dell'11-06-2019 successivamente modificata con la DGC n.94 del 18-06-2019 è stata ridefinita la nuova struttura organizzativa dell'Ente al fine di rendere più razionale l'attività amministrativa e migliorare il perseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione;

Considerata l'attuale consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

Ritenuto:

- di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;
- di acquisire attraverso una procedura selettiva esterna, ai sensi dell'art.110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, una figura professionale specializzata nella materia tributaria e che espleti le funzioni di coordinamento delle attività dell'Ufficio Tributi;

Dato atto che l'acquisizione di quest'ultima figura si rende necessaria per la mancanza all'interno dell'Ente di una specifica professionalità che possa curare, con particolare dedizione, competenza e specializzazione, la fase della riscossione dei tributi comunali successiva a quella accertativa che, con l'avvento dell'armonizzazione dei sistemi contabili, ha generato non poche difficoltà agli equilibri di bilancio per la crescita inesorabile del F.C.D.E.;

Dato atto, altresì, che il Comune di Marcellinara:

- ha ottemperato all'obbligo di contenimento delle spese di personale di cui all'art. 1, comma 557 della L. 296/2006, così come stabilito al comma 557 quater integrato dal comma 5 bis dell'art. 3 del DL 90/2014, convertito dalla Legge 114/2014;
- ha approvato il Piano Triennale di Azioni Positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 con delibera di G.C. n. 40 del 31-01-2018;
- ha approvato il Piano della Performance per l'anno 2019;
- ha rispettato il vincolo del pareggio di bilancio come risulta dall'attestazione a firma del Responsabile dell'Area Finanziaria trasmessa con modalità telematiche alla Ragioneria Generale dello Stato;
- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art.27 comma 2 lett.e) del D.L. n.66/2014);
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 24-04-2019 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) relativo al periodo 2019/2021;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 24-04-2019 ha approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii, provvedendo, altresì, all'invio dei dati del bilancio alla Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP) ai sensi del DM 12 maggio 2016;
- con deliberazione GC n. 82 del 28/05/2019 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 (D.Lgs. 267/2000) con annessi Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano delle Performance;
- l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all' art. 242 del D.Lgs. n. 267/ 2000 e successive modificazioni;
- è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla Legge n.68/99;

Visto l'art. 33, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della L.12/11/2011, n. 183, il quale prevede fra l'altro che "le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale dell'eventuale esistenza di situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere";

Rilevato che è stata effettuata la ricognizione annuale del personale in servizio e che non risultano eccedenze di personale;

Dato atto che la spesa derivante dall'attuazione del presente Piano dei Fabbisogni trova copertura finanziaria nella proposta di deliberazione concernente la salvaguardia degli equilibri finanziari che la Giunta comunale ha sottoposto all'esame ed approvazione del Consiglio Comunale con atto n. 108 del 15.07.2019;

Dato atto, ancora, che si procederà all'attuazione delle singole previsioni del presente piano soltanto a seguito dell'approvazione da parte del C.C. della predetta proposta, previa verifica del rispetto di tutti i vincoli stabiliti dalle varie norme limitative al tempo vigenti e della perdurante copertura finanziaria;

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, approvare il programma triennale del fabbisogno del personale 2019-2021;

Precisato che la presente programmazione triennale potrà essere rivista solo a fronte di situazioni nuove ed imprevedibili e deve essere in ogni caso motivata;

Precisato, infine, che l'approvazione del presente piano è necessaria per poter continuare a garantire i servizi indispensabili che l'Ente è obbligato ad assicurare alla collettività amministrata;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e s.m.i., approvato con propria deliberazione n. 243 del 18.12.2018;

Dato atto:

- che sarà richiesto il parere sulla presente deliberazione del Collegio dei Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 e dell'art.3, comma 10-bis del D.L.90/2014 e s.m.i.;
- che si darà informativa in merito al Piano Triennale di cui al presente atto alle OO.SS.;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

PROPONE DI DELIBERARE

Sulla base delle capacità assunzionali a disposizione di questo Comune e tenuto conto degli obiettivi strategici e di performance da perseguire:

1. **APPROVARE** il programma triennale del fabbisogno del personale **anni 2019-2021** prevedendo le seguenti assunzioni:

ANNO 2019

➤ Assunzioni a tempo **PIENO ED INDETERMINATO** di:

- a) N.2 cat. D – Specialista in attività amministrative – *I Settore -Ufficio Gestione Risorse Umane-* con riserva al personale interno al 50% - *Ufficio Affari Legali*
- b) N.2 cat. D -Specialista in attività tecniche e progettuali (*V Settore*)
- c) N.1 cat. D -Specialista in attività amministrative - *I Settore (Ufficio Contratti e gare)*
- d) N.2 cat. D – Specialista in attività contabili e amministrative – *VI Settore “Tributi”*
- e) N.1 cat. C – Istruttore amministrativo – *I Settore -Servizi Demografici -*
- f) N. 2 – cat. D specialista in attività dell'area di vigilanza – con riserva al personale interno al 50% - **concorso in itinere**
- g) N.2 cat. B3 - Stabilizzazione *lsu mediante accesso al contributo regionale finalizzato stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili*
- h) N.2 cat. B - Stabilizzazione *lsu mediante accesso al contributo regionale finalizzato stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili*

➤ Assunzione a tempo **DETERMINATO** di

- N.1 Dirigente ai sensi dell'art.110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 – *Tributi - VI Settore* fino al 30-04-2020
- N.2 cat. D part time al 50% Specialista in programmazione sociale e socio-sanitaria – *UOA Servizi Sociali e Ambito C 05 (a valere sui fondi dell'Ambito C 5)*

- N.1 cat C Istruttore amministrativo full-time – UOA Servizi Sociali e Ambito C 05 (a valere sui fondi dell’Ambito C 5)

Somministrazione di lavoro temporaneo fino al 31-12- 2019 di n.10 cat.C così distinte:

N.5 cat.C - Istruttore amministrativo – Tributi-

N.4 cat.C – Istruttore informatico

N.1 cat.C – Istruttore amministrativo – Ambito c05

ANNO 2020 **////////**

ANNO 2021 **////////**

2. Di dare atto che la dotazione organica, intesa quale spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all’art. 1, commi 557 e seguenti, della legge n.296/2006 e s.m.i. è pari ad € 5.708.646,02.
3. Di dare atto, inoltre, che la spesa relativa al personale in servizio sommata a quella derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nel predetto limite.
4. Di trasmettere il presente provvedimento al Collegio dei Revisori.
5. Di dare atto che la presente programmazione triennale potrà essere rivista solo a fronte di situazioni nuove ed imprevedibili e deve essere in ogni caso motivata.
6. Di disporre che all’attuazione delle singole previsioni del presente piano potrà procedersi soltanto a seguito dell’acquisizione del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei conti e dell’approvazione, da parte del Consiglio Comunale, della proposta di cui alla giunta n. 108 del 15.07.2019;.
7. Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.
8. Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.
9. Di trasmettere alle organizzazioni sindacali e RSU per la dovuta informativa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO RISORSE UMANE

Onofrio Tartaglione

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata e ritenuta meritevole di approvazione la proposta di deliberazione n. 117 61 innanzi riportata, ad oggetto: **“PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019-2021 - APPROVAZIONE”**;
Dato atto che sulla stessa sono stati acquisiti gli allegati pareri prescritti dall’articolo 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

Ad unanimità di voti favorevoli e resi a norma di legge:

D E L I B E R A

Di approvare la proposta di deliberazione prima riportata, facendone proprio il relativo contenuto.
Di dichiarare, previa separata e favorevolmente unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell’articolo 134, comma 4, DLgs. 267/2000.

IL Vice Sindaco
Angela Letizia

IL Segretario Generale
Onofrio Tartaglione

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005 e norme collegate