



CITTÀ DI MARCIANISE

PROVINCIA DI CASERTA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

N. 487 DEL 27-06-2019

STAFF RISORSE UMANE
DIRIGENTE: Onofrio Tartaglione
UFFICIO PROPONENTE: RISORSE UMANE
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:
REGISTRO SETTORIALE: 71 DEL 27-06-2019
CIG:

Oggetto: Conferimento posizione organizzativa Area Tecnica -Servizio LL.PP. - nell'ambito del 5° Settore per la durata di un anno con decorrenza 01-07-2019

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;

Visti i Decreti Sindacali con i quali si è provveduto ad individuare i responsabili dei servizi, abilitati ad assumere atti di gestione;

Dato atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell' art.147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Premesso che:

- il C.C.N.L. del 21-05-2018 all'art. 13 e ss. prevede e disciplina che al personale della Cat. D possono essere conferiti incarichi con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
- con deliberazione G.C. n.98 del 25-06-2019 sono state istituite, nelle more della definitiva riorganizzazione dell'area delle P.O., n.3 posizioni organizzative di cui all'art. 13 comma 1 lett. a) del CCNL 21.05.2018 nell'ambito nell'ambito del Quinto Settore "*Urbanistica - LL.PP. - Patrimonio – S.U.A.P.*"
- con il medesimo atto si è stabilito, tra l'altro, di affidare l'incarico per anni 1 (uno) eventualmente rinnovabile, ai sensi del C.C.N.L. Funzioni Locali del 21.05.2018, con decorrenza dal conferimento dell'incarico medesimo;

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 199 del 30-10-2018 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative, successivamente modificata ed integrata con la DGC n.76 del 14-05-2019;

Considerato che la deliberazione di cui sopra demanda ai dirigenti il compito di conferire l'incarico di posizione organizzativa con apposito atto scritto e motivato;

Richiamata, altresì, la deliberazione di G.C. n. 87 dell'11.06.2019 modificata con DGC n.94 del 18-06-2019 di approvazione della nuova struttura organizzativa dell'Ente con la quale il 5° Settore risulta così definito: "*Urbanistica - LL.PP. - Patrimonio - S.U.A.P.*";

Visto il decreto sindacale n. 3 del 17-01-2018 con il quale è stato conferito l'incarico di alta specializzazione, a tempo determinato, al Funzionario Ing. Letizia Francesco Saverio - categoria D3 - ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D. Lgs.267/2000, per la durata di anni tre, salvo revoca, e comunque per un periodo non superiore al mandato del Sindaco (29-06-2021);

Considerato che il predetto funzionario è stato assegnato ai Lavori Pubblici e che si rende

necessario provvedere al conferimento di incarico di posizione organizzativa atteso che il 5° Settore risulta privo di Dirigente titolare;

Considerato, altresì, che ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi lo scrivente Segretario Generale è incaricato delle funzioni di dirigente inerenti i compiti e funzioni del predetto Settore;

Preso atto che al medesimo sono assegnati i seguenti obiettivi specifici:

- Coordinamento dei LLPP con specifico riferimento alle attività manutenzione delle strade, delle fogne, delle scuole e del restante patrimonio comunale;
- Sovrintendere a tutti gli appalti di lavori e/o servizi attualmente in essere con assunzione, ove necessario, del ruolo di RUP e/o Direttore dei Lavori
- adozione degli atti tecnici ed amministrativi necessari a dare attuazione al programma triennale e all'elenco annuale dei lavori pubblici;
- adozione di tutti gli atti gestionali, anche con rilevanza esterna, ivi compresa la stipulazione dei contratti in forma pubblica amministrativa inerenti le competenze della predetta Area Tecnica;

Ritenuto, pertanto, necessario delegare l'esercizio delle suddette competenze al ripetuto Ing. Letizia Francesco, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate con l'attribuzione anche della gestione del PEG;

Visto l'art. 15 comma 2 del CCNL dei dipendenti Enti Locali del 21.5.2018 in cui è determinato l'importo della retribuzione di posizione e in cui si stabilisce che acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di provvedimenti finali a rilevanza esterna;

Richiamate:

- la deliberazione di C.C. n. 10 del 24/04/2019, *immediatamente eseguibile*, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di G.. n.82 del 28-05-2019 ad oggetto: *“Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 (D.Lgs. 267/2000) con annessi Piano Dettagliato degli Obiettivi e Piano delle Performance”*;

Visti:

- il D.Lgs.n.165/2001
- il D.Lgs. n.267/2000;
- il CCNL Funzioni Locali 2016/2018;
- il Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

Letto ed applicato il vigente Regolamento di contabilità;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

D E T E R M I N A

1. Di conferire, con decorrenza dal 01-07-2019 per la durata di un anno, l'incarico di Posizione Organizzativa prevista dall'art.13 comma 1 lett. a) del CCNL 2016-2018 all'Ing. Letizia Francesco Saverio - categoria D3 - assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D. Lgs.267/2000.

2. Di attribuire al predetto funzionario la retribuzione di posizione minima stabilita contestualmente alla deliberazione di G.C. n.98 del 25-06-2019 – allegato A- pari a € 5.000,00 annui lordi per tredici mensilità rapportata alla effettiva durata dell'incarico, determinata pertanto in € 192,30 lordo mensili.
3. Di delegare al medesimo, titolare di Posizione Organizzativa per il suddetto periodo tutte le attività e funzioni inerenti l'incarico di conferito con adozione di atti a rilevanza esterna e con attribuzione del relativo PEG ;
4. Di impegnare nel rispetto delle modalità previste dal principio contabile applicato alla contabilità finanziaria n. 5.2 lettera a), di cui all'allegato 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la relativa somma in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo /articolo	Codice	Descrizione	importo	SIOPE * (1)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2019 Euro	2020 Euro	2021 Euro	Es.Succ. Euro
37309	0110101	Retribuzione di posizione			2.500,00	2.500,00		
37310	0110101	Contributi previdenziali e T.F.R.			614,00	614,00		
39406	0110102	IRAP			212,55	212,55		

5. Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;
6. Di dare atto che ai sensi del comma 4 dell'art.15 del CCNL 2016-2018 i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato, saranno oggetto di successiva contrattazione integrativa.
7. Di dare, altresì, atto che alla valutazione dei risultati procede il Dirigente sulla base di apposita relazione predisposta dall'incaricata di P.O., sentito l'OIV.
8. Di precisare che l'incarico in parola potrà essere revocato anticipatamente rispetto al termine indicato, con atto scritto e motivato, al verificarsi delle condizioni previste dal Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative.

9. Di dare atto che la presente determinazione trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria.

IL Responsabile del procedimento

Il Dirigente
Onofrio Tartaglione

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs n. 82 del 07/03/2005 e norme collegate