



# CITTÀ DI MARCIANISE

## PROVINCIA DI CASERTA

**Capitolato d'oneri per l'appalto dei Servizi legali per il Comune di Marcianise, comprensivo dell'affidamento di incarichi di patrocinio legale dell'Ente nei giudizi attivi e passivi dinanzi alle diverse Autorità Giudiziarie.**



# CITTÀ DI MARCIANISE

## PROVINCIA DI CASERTA

### **ART. 1 CONDIZIONI DI CARATTERE GENERALE**

Il presente Capitolato stabilisce le condizioni generali che regolano i rapporti tra il Comune di Marcianise ed i n. 3 professionisti selezionati per i tre lotti: 1) Servizio legale civile, 2) Servizio legale amministrativo, 3) Servizio legale tributario.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione di tutte le clausole dell'avviso pubblico e del presente disciplinare che regoleranno gli eventuali futuri rapporti con l'ente.

### **ART. 2 OGGETTO DELL'INCARICO DURATA E MODALITÀ DI SELEZIONE**

Il servizio da espletare ha la durata di un anno decorrente dalla data di sottoscrizione del contratto e comprende complessivamente:

- **la gestione del contenzioso:** rappresentanza in giudizio del Comune di Marcianise (convenuto/attore), patrocinio legale, assistenza e difesa in tutte le controversie attive e passive dell'Ente nei giudizi amministrativi, civili e tributari davanti alle competenti Autorità;
- **il supporto giuridico - legale** nella fase stragiudiziale delle vertenze a tutela dell'Ente ed ai fini della prevenzione del contenzioso.

L'Amministrazione si riserva il diritto di procedere al conferimento di specifici incarichi a favore di altro legale, in caso di comprovate ragioni di ordine tecnico (es. specificità della materia oggetto del contenzioso).

Il conferimento del servizio verrà effettuato, con apposita Determinazione dirigenziale, sulla base della selezione comparativa, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante valutazione degli elementi risultanti dai curricula – Titoli di Servizio, da cui si evince provata competenza ed esperienza, dall'offerta migliorativa e dal ribasso effettuato sull'importo posto a base di gara, eseguita dalla Commissione che sarà appositamente costituita.

### **ART. 3 AFFIDAMENTO INCARICHI**

Gli incarichi per la rappresentanza e difesa dell'Ente verranno affidati al professionista selezionato con delega del Sindaco- legale rappresentante del Comune di Marcianise, restando impregiudicata la facoltà dell'Amministrazione di scegliere altri professionisti, laddove l'eccezionalità e/o l'importanza del contenzioso giustifichi, nell'interesse dell'Ente, un affidamento fiduciario ad altro professionista.

### **ART. 4 OBBLIGHI**

I professionisti selezionati si obbligano a comunicare tempestivamente l'esistenza di condizioni di



# CITTÀ DI MARCIANISE

## PROVINCIA DI CASERTA

incompatibilità, per tali intendendosi anche la mera detenzione del mandato alla difesa in procedimenti a favore di persone fisiche e/o giuridiche o Enti Pubblici dei quali il Comune di Marcianise sia controparte, anche nel caso in cui il giudizio sia concluso, ma, la relativa decisione non sia passata in giudicato. Ai fini del conferimento dell'incarico occorre che il professionista rinunci al mandato, con salvezza dell'opera svolta.

Il professionista si obbliga a dare tempestiva comunicazione dell'evoluzione della singola vicenda giudiziaria mediante la formazione e aggiornamento in tempo reale di un fascicolo.

L'affidatario presterà la propria attività giuridico – legale presso il proprio studio, assicurando comunque la propria personale presenza presso il Comune di Marcianise almeno un giorno a settimana, a concordarsi, nonché ogni volta che l'Amministrazione comunale lo ritenga necessario; in ogni caso dovrà garantire la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo necessario a prendere conoscenza degli atti di pertinenza dell'incarico ricevuto e per fornire l'assistenza richiesta.

### **ART. 5 VINCOLI DI RISERVATEZZA**

Il professionista incaricato, nell'osservanza del segreto professionale, si impegna a mantenere la massima riservatezza su ogni documento ed informazione di cui avrà modo di prendere conoscenza in occasione dello svolgimento dell'incarico: tale vincolo di riservatezza si intende operante non solo durante, ma anche dopo la scadenza del rapporto con l'ente.

Eventuali violazioni della Legge 196/2003 e ss.mm.ii., nonché di altre normative inerenti la riservatezza, resteranno ad esclusivo carico del professionista che abbia commesso la violazione.

### **ART. 6 RECESSO**

Nel corso della validità del rapporto regolamentato dal presente disciplinare, l'Ente potrà, motivatamente, revocare il mandato alle liti conferito al professionista accreditato nei casi in cui dovesse incrinarsi il rapporto fiduciario ovvero quando, sulla base delle liti trattate in precedenza, non sarà più ritenuto idoneo a tutelare gli interessi dell'ente.

Il professionista potrà, altresì, rimettere il mandato per gravi sopravvenuti motivi, dandone preavviso idoneo a consentire l'affidamento dell'incarico ad altro legale, restando il precedente in ogni caso officiato del patrocinio fino alla nomina di un nuovo professionista.

Altresì, il professionista, anche dopo la comunicazione di recesso da qualunque parte esercitato, deve comunque assicurare il compimento degli adempimenti urgenti, la cui mancata effettuazione possa comportare decadenze e prescrizioni o, comunque, originare danni per gli interessi dell'ente.



# CITTÀ DI MARCIANISE

## PROVINCIA DI CASERTA

In tutte le ipotesi innanzi indicate, il precedente difensore è tenuto a fornire al nuovo incaricato l'originale della produzione di parte dell'ente.

Il professionista ha comunque diritto al pagamento delle prestazioni effettuate sino alla data del recesso, con rimborso delle spese già sostenute (se documentate) ed erogazione del compenso per l'opera svolta.

### **ART. 7 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

I requisiti per ottenere l'incarico devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere alla data di eventuale incarico.

La perdita successiva di anche uno solo dei requisiti di ammissibilità o la presenza di condizioni di incompatibilità determineranno l'immediata risoluzione del rapporto contrattuale e la revoca dei mandati *ad litem*, senza diritto ad alcun corrispettivo e salva l'azione risarcitoria per i danni prodotti all'ente.

### **ART. 8 AUTONOMIA DEL PROFESSIONISTA**

L'opera professionale del professionista sarà svolta in autonomia, secondo la necessaria diligenza e competenza professionale e dovrà essere eseguita avvalendosi dell'organizzazione del proprio studio professionale.

E' categoricamente escluso ogni vincolo di subordinazione o di dipendenza o di esclusiva da parte del professionista nei confronti del Comune di Marcianise.

Gli incarichi affidati saranno svolti nell'ambito delle prestazioni professionali di lavoro autonomo, nel pieno rispetto delle relative norme fiscali e previdenziali, assicurando nella gestione degli stessi un elevato grado di professionalità e garantendo sempre la presenza alle udienze fissate dall'autorità giudiziaria.

### **ART. 9 RESPONSABILITÀ**

Nel caso di violazione anche di solo uno degli impegni facenti carico all'avvocato, il mandato e gli incarichi conferiti verranno revocati con conseguente obbligo di risarcimento di tutti i danni.

### **ART. 10 COMPENSI**

Il compenso è determinato dal prezzo netto offerto in gara, oltre spese vive debitamente autorizzate e sostenute, rimborso di eventuale contributo unificato, marca da bollo.

In caso di vittoria dell'Ente, con condanna della controparte al pagamento delle spese di giudizio, queste ultime saranno recuperate dal professionista a propria cura e spese, restando allo stesso definitivamente attribuito quanto riconosciuto dal giudice in sentenza.

A tal fine, il professionista dovrà qualificarsi quale antistatario in sede di costituzione in giudizio.



# CITTÀ DI MARCIANISE

## PROVINCIA DI CASERTA

Gli incarichi sono riferiti a contenziosi instauratisi come attore o convenuto.

### **ART. 11 MODALITÀ DI PAGAMENTO**

I pagamenti avranno luogo dietro presentazione di regolare fattura pro-quota, con cadenza mensile posticipata.

### **ART. 12 OBBLIGO DI ASSICURAZIONE**

Il Professionista selezionato è obbligato ad essere in possesso, prima della stipula del contratto, di idonea polizza assicurativa per responsabilità professionale avente un massimale di almeno 1.000.000,00 euro.

La polizza dovrà essere prodotta al Comune prima del conferimento dell'incarico.

### **ART. 13 FORO**

Per ogni controversia sarà competente il Foro di Santa Maria Capua Vetere. Nel caso intervenissero contenziosi e prima di ogni attività giudiziale dovrà essere esperito tentativo di conciliazione entro il termine di giorni 90 dall'insorgenza della lite.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Angelo Laviscio