



# CITTÀ DI MARCIANISE

## PROVINCIA DI CASERTA

COPIA

### DETERMINAZIONE

**N. 560 DEL 17-08-2022**

I SETTORE

DIRIGENTE: Franca Nubifero

UFFICIO PROPONENTE: RISORSE UMANE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Franca Nubifero

REGISTRO SETTORIALE: 197 DEL 17-08-2022

CIG:

**Oggetto: Individuazione Dirigente V Settore ex art. 110, comma 1 TUEL. Conclusione del procedimento e assunzione a tempo determinato.**

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;  
Visto lo Statuto Comunale, il Bilancio per l'esercizio in corso ed il Regolamento dei Servizi e degli Uffici;

#### **Premesso che:**

- con determinazione n. 194 del 05.04.2022 si è dato avvio al procedimento per individuazione del Dirigente del V Settore, ex art. 110, comma 1 TUEL;
- con atto prot. n. 19171 del 06.04.2022 è stato pubblicato l'Avviso di che trattasi sul portale telematico di cui l'Ente è dotato;
- entro il termine di scadenza, fissato alle ore 17:00 del 21.04.2022, sono pervenute, per il tramite della piattaforma telematica Concorsi on line del Comune di Marcianise n. 9 candidature come di seguito indicate:
  - 1) MENDITTO ANTONIO
  - 2) PUNZO MICHELE
  - 3) TERRACCIANO GIUSEPPE
  - 4) MATTIELLO FRANCESCO
  - 5) ISERNIA GENNARO
  - 6) LETIZIA FRANCESCO SAVERIO
  - 7) CIARLEGLIO ANTONIO
  - 8) GRECO FRANCESCO
  - 9) IULIANO IANIELLO

#### **Dato atto che:**

- con determinazione n. 301 del 19/05/2022 sono state disposte le ammissioni e le esclusioni;
- con determinazione n. 302 del 19.05.2022 è stata nominata la Commissione esaminatrice;

**Visti** i verbali n. 1 del 19.05.2022, n. 2 del 30.05.2022, n. 3 del 07.06.2022 e n. 4 del 07.06.2022;

**Rilevato che**, in esito ai colloqui effettuati con i candidati, con nota prot. 31678 del 08.06.2022 è stato trasmesso al Sindaco l'elenco dei candidati ritenuti idonei dalla Commissione, per l'individuazione del candidato cui conferire l'incarico;

**Letta** la nota prot. 44063 del 17/08/2022, con la quale il Sindaco, in esito ai colloqui sostenuti da ciascun candidato, ha individuato l'Arch. Michele Punzo, quale professionalità idonea a ricoprire l'incarico di che trattasi;

**CONSIDERATO**, che l'art. 39, del Regolamento degli Uffici e Servizi vigente;

- al comma 5 prevede testualmente: *La costituzione del rapporto a tempo determinato di cui al presente articolo, si perfeziona secondo le seguenti fasi, che hanno natura meramente organizzativa:*

*a) selezione, a cura della commissione di un nucleo ristretto di candidati che presentano i requisiti più adeguati al ruolo da ricoprire, in numero non superiore a cinque, da sottoporre alla scelta del Sindaco.*

*b) individuazione motivata, da parte del Sindaco, previo eventuale ulteriore colloquio del soggetto cui conferire l'incarico a seguito dell'espletamento della procedura prevista dal presente articolo;*

*c) determinazione di impegno di spesa e stipula del contratto individuale di lavoro predisposto e sottoscritto, per l'ente dal dirigente del settore competente in materia di personale su specifica direttiva del Sindaco;*

*d) adozione del provvedimento di incarico da parte del Sindaco con esposizione motivata dei requisiti professionali e dei profili di attitudine all'assunzione dell'incarico. Al provvedimento sindacale accede un contratto individuale che disciplina la parte economica.*

**Visti**

- il Decreto Sindacale n. 11 del 14.05.2019, con il quale la scrivente è stata individuata come Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito C05;
- la determinazione dirigenziale n. 22 del 12.01.2022 con la quale è stato conferito alla scrivente, in continuità e fino al 31.12.2022, l'incarico di Posizione Organizzativa prevista dall'art.13 comma 1 lett. a) del CCNL 2016-2018 per l'UOA "Servizi Sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05" nonché si è provveduto a delegare alla medesima per il suddetto periodo, in quanto titolare di Posizione Organizzativa, tutte le attività e funzioni inerenti l'incarico di Coordinatore dell'Ambito C05 con adozione di atti a rilevanza esterna e con attribuzione del relativo PEG e le funzioni dirigenziali per il I Settore - Ufficio Gestione risorse umane e trattamento giuridico del personale ai sensi e per gli effetti delle lettere b), d) ed e) del comma 1 bis, dell'art. 17 del D. Lgs. 165/2001;
- la determinazione n. 111 del 17.02.2022, di conferma della suddetta delega di funzioni dirigenziali;

**Ritenuto** di dover procedere in conformità, si rimette al Dirigente per il prosieguo di competenza.

## **II DIRIGENTE**

In riferimento alla suesposta relazione istruttoria che condivide e fa propria

**Visti:**

- l'art. 183 del Dlgs. 267/00 e ss.mm.ii.
- l'art 153, comma 5 del D.lgs. 18.08.2000, n.267, che dispone che i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 124 del Dlgs. 267/00 e s.m.i. in ordine al regime di pubblicità degli atti e provv.ti amm.vi;
- l'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000, n.267 che attribuisce ai Dirigenti la competenza ad adottare tutti gli atti gestionali;

### **Viste altresì,**

- la delibera di Giunta Comunale n. 5 del 11.01.2022- “Approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio (art. 169 del d. lgs. 267/2000) – ANNO 2022”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 118 del 28/04/2022 “Approvazione dello schema di rendiconto 2021”
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 26/05/2022 – “Approvazione dello schema di Bilancio 2022-2024”
- la deliberazione di C.C. n. 33 del 16.06.2022 di approvazione del rendiconto di gestione 2021;
- la deliberazione di C.C. n. 45 del 28.06.2022 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- la deliberazione di G.C. n. 193 del 21/07/2022 di approvazione del Piano esecutivo di Gestione 2022/2024;

**dato** che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza, ai sensi e per gli effetti del disposto dall’art.147 bis del D. Lgs.267/2000;

### **DETERMINA**

- 1. di prendere atto** dei verbali n. 1 del 19.05.2022, n. 2 del 30.05.2022, n. 3 del 07.06.2022 e n. 4 del 07.06.2022
- 2. di prendere, altresì, atto** della nota prot. 44063 del 17/08/2022, con la quale il Sindaco, in esito ai colloqui sostenuti da ciascun candidato, ha individuato l’Arch. Michele Punzo, quale professionista idonea a ricoprire l’incarico di che trattasi;
- 3. di assumere** l’Arch. Michele Punzo, nato a Napoli il 16.08.1970 – cod. fisc. - di impegnare, per gli anni 2022-2023-2024 la spesa lorda/annua, comprensiva di oneri riflessi e irap, rapportata alla decorrenza contrattuale, sui capitoli appresso contratto agli atti d’ufficio;
- 4.** indicati:

Capitolo /articolo	M. P. T. Mac.	Descrizione	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
			2022 Euro	2023	2024
				Euro	Euro
240.15	01.06.1.01	Incarichi a contratto, assunzioni a tempo determinato, incarichi a scavalco	€ 15.166,00	€ 45.270,00	€ 45.270,00
240.16	01.06.1.01	Incarichi a contratto, assunzioni a tempo determinato, incarichi a scavalco –oneri contributivi	€ 4.594,00	€ 13.712,00	€ 13.712,00
267.04	01.06.1.02	Incarichi a contratto, assunzioni a tempo determinato, incarichi a scavalco -IRAP	€ 1.289,00	€ 3.848,00	€ 3.848,00
324.00	01.10.1.01	Fondo per retrib. di posizione e risultato dirigenti a tempo indeterminato e per retrib. di posizione dirigenti a contratto (art.110 comma 1 TUEL)	€ 9.816,00	€ 29.296,00	€ 29.296,00
324.01	01.10.1.01	Fondo per indennità di posizione e di risultato al personale dirigente - oneri contributivi	€ 2.973,00	€ 8.874,00	€ 8.874,00
324.02	01.10.1.02	Fondo indennità di posizione e risultato per i dirigenti -IRAP	€ 834,00	€ 2.491,00	€ 2.491,00
373.13	01.10.1.01	I.V.C. – Compensi (rif.art.1 co.440 Legge n.145/2018 + legge 234/2021 c.609)	€ 182,00	€ 544,00	€ 544,00
373.14	01.10.1.01	I.V.C. – Oneri Contributivi	€ 56,00	€ 165,00	€ 165,00
373.15	01.10.1.02	I.V.C. – IRAP	€ 16,00	€ 46,30	€ 46,30

- di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 5° comma dell'art.153 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia
5. immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria di dare atto, altresì, atto che l'assunzione verrà formalizzata mediante stipula del contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dal C.C.N.L. – Comparto
  6. Regioni Autonomie Locali del 17/12/2020; di trasmettere il presente provvedimento alla R.S.U.
  - 7.
  8. **Di attestare** che, in ordine al presente provvedimento, risulta garantito il rispetto delle norme a tutela della privacy nella redazione degli atti e nella diffusione/pubblicazione dei dati sensibili e degli altri contenuti, ai sensi ed in conformità delle disposizioni in materia di pubblicità legale ex art. 32 della legge n. 69/2009 e s.m.i.;
  9. **Dare atto**, che sarà garantito il rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto legislativo n. 33 del 2013;

IL Responsabile del procedimento  
F.to Franca Nubifero

Il Dirigente  
F.to Franca Nubifero

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 18-08-2022 al 02-09-2022

Marcianise, 18-08-2022

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Salvatore Fattore

---

***Copia conforme per uso amministrativo***

La presente copia cartacea e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento originale digitalmente firmato e' conservato negli archivi digitali del Comune di Marcianise.

Marcianise, 18-08-2022

*Il Responsabile*