



**COMUNE DI MARCIANISE**  
*Provincia di Caserta*

**Oggetto:** CELEBRAZIONE MATRIMONI/UNIONI CIVILI E EFFETTUAZIONE PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO DA EFFETTUARSI, IN VIA SPERIMENTALE, IL SECONDO SABATO DI OGNI MESE

Premesso che:

- è intenzione dell'Amministrazione prevedere, in via sperimentale, la possibilità per i cittadini di richiedere la celebrazione del matrimonio/ unione civile e/o la pubblicazione di matrimonio oltre che nei normali giorni di apertura al pubblico dell'Ufficio Stat Civile, anche nella giornata di sabato e quindi con Deliberazione della Giunta Comunale n 38 del 6/3/2024 si è stabilito:
  - a) La celebrazione del matrimonio/unione civile e/o pubblicazione di matrimonio potrà essere effettuata il secondo sabato di ogni mese e, qualora fosse giornata festiva o comunque giornata non idonea allo svolgimento di quanto in parola per fattispecie proprie dell'Ente, il tutto slitterà al sabato seguente e così via;
  - b) Nella giornata in parola al massimo si effettueranno due procedimenti (2 matrimoni/unioni oppure 1 matrimonio/unione e 1 pubblicazione, oppure 2 pubblicazioni);
  - c) Per l'effettuazione dei due procedimenti saranno disponibili numero 2 orari, alle 10.00 e alle 12.00;
  - d) Per l'effettuazione dei matrimoni/unioni civili potranno accedere all'interno della Casa Comunale massimo 30 persone tra cui gli interessati e sarà utilizzata la Sala Consiliare, ove disponibile, oppure la Sala Giunta (in caso di indisponibilità della Sala Consiliare) e, in quest'ultimo caso il numero di persone ammesse sarà di 15 unità compresi gli interessati;
  - e) Per l'effettuazione delle pubblicazioni si utilizzeranno gli usuali uffici dello Stato Civile e all'interno degli stessi saranno ammessi solo gli interessati mentre, eventuali genitori e fratelli/sorelle degli stessi potranno accedere unicamente al cortile interno ubicato tra lo Stato Civile ed il Protocollo; Non potranno accedere all'interno della Casa Comunale altri soggetti diversi da quelli precedentemente indicati al presente punto;
  - f) La prenotazione per lo svolgimento di quanto in parola dovrà avvenire attraverso il portale internet del Comune con le stesse modalità ad oggi adottate per le prenotazioni afferenti le Carte di Identità, con minimo 30 gg di anticipo e comunque in funzione delle reali disponibilità dell'Ente;
  - g) Al fine di garantire i procedimenti in parola, nella giornata di Sabato saranno presenti, oltre all'Ufficiale di Stato Civile, anche il custode del Comune che provvederà ad aprire e chiudere il portone di ingresso nonché a regolare il flusso e presenza di personale al piano terra, nonché, solo nel caso di matrimoni/unioni civili, un altro dipendente Comunale che provvederà a regolare il flusso e presenza di personale al piano primo e nelle scale/ascensore di collegamento tra piano primo e piano terra;
  - h) Il Comando Vigili Urbani potrà essere chiamato dai dipendenti Comunali sopra indicati qualora sussistano problematiche legate al non corretto comportamento dei presenti e, in tale caso, il Comando dovrà garantire l'immediato invio, presso il luogo oggetto di tali comportamenti, di un congruo numero di Agenti di Polizia Municipale;
  - i) Si fissano le seguenti tariffe di partecipazione alla copertura della spesa per attività da svolgersi in orari non lavorativi:
    - a. € 50,00 per ogni pubblicazione di matrimonio;

b. € 100,00 per ogni matrimonio / unione civile

Considerato che:

- L'implementazione della procedura informatizzata attraverso le modalità già adottate per il rilascio delle Carte di Identità richiede dei tempi legati allo sviluppo delle stesse in modalità informatica e il IV Settore ha dato già avvio alle procedure a ciò tese;
- Detta implementazione richiederà un periodo temporale durante il quale non sarà possibile procedere a dare seguito alla DGC sopra indicata attraverso il sistema ivi indicato;

Visto che:

- E' opportuno individuare un sistema di prenotazione che consenta di garantire il servizio in assenza di sistema informatizzato;

Visto lo Statuto Comunale

Visto il T.U.E.L.

Visto il D.P.R. n. 396/2000

**IL SINDACO**

**E**

**IL DIRIGENTE IV SETTORE**

per quanto di rispettiva competenza e nelle more della risoluzione delle problematiche legate alla procedura informatizzata in premessa riferita

**AVVISANO**

che le prenotazioni per le “pubblicazioni di matrimonio” e le celebrazioni di “matrimoni / unioni civili” così come indicato nella DGC n 38/2024 sopra riferita, potranno essere effettuate, da uno o entrambi gli interessati, recandosi di persona, negli usuali giorni di apertura al pubblico degli Uffici dello Stato Civile. La richiesta di prenotazione si perfezionerà con il pagamento di quanto dovuto su conto corrente postale n 13487814, intestato a Comune di Marcianise indicando nella causale se trattasi di pubblicazioni/matrimonio o Unione civile e i nominativi degli interessati. La ricevuta del pagamento dovrà essere recapitata all'ufficio entro tre giorni lavorativi per il perfezionamento della prenotazione, diversamente la stessa non avrà alcun seguito e sarà cancellata. Si precisa che, quanto versato non potrà essere in alcun modo oggetto di restituzione anche qualora la prestazione richiesta non avesse più' luogo per fatti e circostanze imputabili al/ai richiedente/i.

Marcianise li 25/3/2024

Il SINDACO  
Dott. Antonio Trombetta

Il DIRIGENTE IV SETTORE  
Ing. Fulvio Tartaglione